СП 152.13330.2018

СВОД ПРАВИЛ

ЗДАНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ СУДОВ

ПРАВИЛА ПРОЕКТИРОВАНИЯ

BUILDINGS OF FEDERAL COURTS. DESIGN RULES

Текст Сравнения СП 152.1325800.2018 с СП 152.13330.2012 см. по ссылке.
- Примечание изготовителя базы данных.

ОКС 91.040.99

Дата введения 2019-02-16

ПРЕДИСЛОВИЕ

Сведения о своде правил

1 ИСПОЛНИТЕЛЬ - Общество с ограниченной ответственностью "Научно-исследовательский и проектный институт учебных, общественных и жилых зданий" (ООО "Институт общественных зданий")

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 465 "Строительство"

3 ПОДГОТОВЛЕН к утверждению Департаментом градостроительной деятельности и архитектуры Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (Минстрой России)

4 УТВЕРЖДЕН Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 15 августа 2018 г. N 524/пр и введен в действие с 16 февраля 2019 г.

5 ЗАРЕГИСТРИРОВАН Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт). Пересмотр СП 152.13330.2012 "Здания судов общей юрисдикции. Правила проектирования"

В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего свода правил соответствующее уведомление будет опубликовано в установленном порядке. Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются также в информационной системе общего пользования - на официальном сайте разработчика (Минстрой России) в сети Интернет

ВНЕСЕНЫ: Изменение N 1, утвержденное и введенное в действие приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (Минстрой России) от 22 ноября 2019 г. N 718/пр с 23.05.2020; Изменение N 2, утвержденное и введенное в действие приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (Минстрой России) от 7 декабря 2021 г. N 904/пр с 08.01.2022

Изменения N 1, 2 внесены изготовителем базы данных по тексту М.: ФГБУ "РСТ", 2022

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

ВВЕДЕНИЕ

Настоящий свод правил разработан в соответствии с федеральными законами от 29 декабря 2004 г. N 190-ФЗ "Градостроительный кодекс Российской Федерации", от 22 июля 2008 г. N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" и от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Настоящий свод правил является пересмотром СП 152.13330.2012 "Здания судов общей юрисдикции. Правила проектирования".

Свод правил разработан с учетом современного этапа и перспектив развития деятельности федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов, направлен на улучшение условий деятельности и повышение уровня безопасности отправления правосудия, соответствия проектируемых зданий судов их функциональному назначению, повышение качества их проектирования.

Настоящий свод правил разработан авторским коллективом ООО "Институт общественных зданий" (руководитель работы - канд. архитектуры *Д.А.Рождественский*, канд. архитектуры *А.М.Гарнец*, *Л.В.Сигачева*, *И.Р.Домрачева*); АО "ЦНИИПромзданий" (д-р техн. наук *В.В.Гранев*, канд. архитектуры *Д.К.Лейкина*); Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации (начальник управления - *М.И.Даневская*, канд. техн. наук *Е.Ю.Игнащенко*, канд. экон. наук *Г.А.Митичев*, ведущий консультант *О.В.Ефремова*).

Изменение N 1 разработано АО "ЦНИИПромзданий" (д-р техн. наук *В.В.Гранев*, канд. архитектуры *Д.К.Лейкина*, *Н.И.Балабко*), Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации (начальник управления - *М.И.Даневская*, канд. техн. наук *Е.Ю.Игнащенко*, канд. экон. наук *Г.А.Митичев*, ведущий консультант *О.В.Ефремова*).

Изменение N 2 разработано АО "ЦНИИПромзданий" (канд. техн. наук *Н.Г.Келасьев*, канд. архитектуры *Д.К.Лейкина*, *Н.И.Балабко*) при участии Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (канд. юрид. наук *М.И.Даневская*, канд. техн. наук *Е.Ю.Игнащенко*, канд. экон. наук *Г.А.Митичев*, *О.В.Ефремова*).

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий свод правил устанавливает требования к размещению и площади земельных участков*, функциональным группам помещений, объемно-планировочным решениям, мероприятиям по обеспечению безопасности, инженерному оборудованию и внутренней среде вновь строящихся и реконструируемых зданий федеральных судов: федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов.

* Текст документа соответствует оригиналу. - Примечание изготовителя базы данных.

1.2 Настоящий свод правил не распространяется на проектирование зданий Верховного Суда Российской Федерации и Конституционного Суда Российской Федерации.

Раздел 1. (Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2 Нормативные ссылки

В настоящем своде правил использованы нормативные ссылки на следующие документы:

ГОСТ 27751-2014 Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

ГОСТ 30331.1-2013 (IEC 60364-1:2005) Электроустановки низковольтные. Часть 1. Основные положения, оценка общих характеристик, термины и определения

ГОСТ 30494-2011 Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях

ГОСТ 30826-2014 Стекло многослойное. Технические условия

ГОСТ 33652-2019 (EN 81-70:2018) Лифты. Специальные требования безопасности и доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения

ГОСТ Р 57278-2016 Ограждения защитные. Классификация. Общие положения

СП 1.13130.2020 Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы

СП 2.13130.2020 Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты

СП 3.13130.2009 Системы противопожарной защиты. Система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. Требования пожарной безопасности

СП 4.13130.2013 Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям (с изменением N 1)

СП 6.13130.2021 Системы противопожарной защиты. Электрооборудование. Требования пожарной безопасности

СП 7.13130.2013 Отопление, вентиляция и кондиционирование. Требования пожарной безопасности (с изменениями N 1, N 2)

СП 17.13330.2017 "СНиП II-26-76 Кровли" (с изменениями N 1, N 2)

СП 20.13330.2016 "СНиП 2.01.07-85* Нагрузки и воздействия" (с изменениями N 1, N 2, N 3)

СП 30.13330.2020 "СНиП 2.04.01-85* Внутренний водопровод и канализация зданий"

СП 42.13330.2016 "СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений" (с изменениями N 1, N 2)

СП 44.13330.2011 "СНиП 2.09.04-87* Административные и бытовые здания" (с изменениями N 1, N 2, N 3)

СП 51.13330.2011 "СНиП 23-03-2003 Защита от шума" (с изменением N 1)

СП 52.13330.2016 "СНиП 23-05-95* Естественное и искусственное освещение" (с изменением N 1)

СП 59.13330.2020 "СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"

СП 60.13330.2020 "СНиП 41-01-2003 Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха"

СП 89.13330.2016 "СНиП II-35-76 Котельные установки"

СП 113.13330.2016 "СНиП 21-02-99* Стоянки автомобилей" (с изменением N 1)

СП 118.13330.2012 "СНиП 31-06-2009 Общественные здания и сооружения" (с изменениями N 1, N 2, N 3, N 4)

СП 124.13330.2012 "СНиП 41-02-2003 Тепловые сети" (с изменением N 1)

СП 132.13330.2011 Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования

СП 133.13330.2012 Сети проводного радиовещания и оповещения в зданиях и сооружениях. Нормы проектирования" (с изменением N 1)

СП 134.13330.2012 Системы электросвязи зданий и сооружений. Основные положения проектирования (с изменениями N 1, N 2)

СП 136.13330.2012 Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения (с изменением N 1)

СП 140.13330.2012 Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения (с изменением N 1)

СП 247.1325800.2016 Следственные изоляторы уголовно-исполнительной системы. Правила проектирования (с изменением N 1)

СП 255.1325800.2016 Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения (с изменениями N 1, N 2)

СП 256.1325800.2016 Электроустановки жилых и общественных зданий. Правила проектирования и монтажа (с изменениями N 1, N 2, N 3, N 4)

СП 333.1325800.2020 Информационное моделирование в строительстве. Правила формирования информационной модели объектов на различных стадиях жизненного цикла

СП 385.1325800.2018 Защита зданий и сооружений от прогрессирующего обрушения. Правила проектирования. Основные положения (с изменением N 1)

СП 396.1325800.2018 Улицы и дороги населенных пунктов. Правила градостроительного проектирования (с изменением N 1)

СП 484.1311500.2020 Системы противопожарной защиты. Системы пожарной сигнализации и автоматизации систем противопожарной защиты. Нормы и правила проектирования

СП 485.1311500.2020 Системы противопожарной защиты. Установки пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования

СП 486.1311500.2020 Системы противопожарной защиты. Перечень зданий, сооружений, помещений и оборудования, подлежащих защите автоматическими установками пожаротушения и системами пожарной сигнализации. Требования пожарной безопасности

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

СП 501.1325800.2021 Здания из крупногабаритных модулей. Правила проектирования и строительства. Основные положения

СанПиН 1.2.3685-21 Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения

СанПиН 2.1.3684-21 Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

СанПиН 2.1.3678-20 Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг

СП 2.2.3670-20 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда

Примечание - При пользовании настоящим сводом правил целесообразно проверить действие ссылочных документов в информационной системе общего пользования - на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации в сети Интернет или по ежегодному информационному указателю "Национальные стандарты", который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячного информационного указателя "Национальные стандарты" за текущий год. Если заменен ссылочный документ, на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого документа с учетом всех внесенных в данную версию изменений. Если заменен ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, то рекомендуется использовать версию этого документа с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящего свода правил в ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку. Сведения о действии сводов правил целесообразно проверить в Федеральном информационном фонде стандартов.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем своде правил применены термины по СП 118.13330, а также следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 **аппарат суда:** Совокупность подразделений суда, обеспечивающих организацию деятельности федерального суда (прием и выдача документов; удостоверение копий судебных документов; вручение документов, уведомлений и вызовов; контроль уплаты пошлин и сборов; организационно-подготовительные действия в связи с назначением дел к слушанию; оказание помощи судьям в привлечении присяжных заседателей к осуществлению правосудия; ведение протоколов судебных заседаний; учет движения дел и сроков их прохождения в суде; обращение к исполнению судебных решений; хранение дел и документов; прием граждан).

(Измененная редакция, Изм. N 2).

3.2

единое информационное пространство федеральных судов и мировых судей: Совокупность обеспечивающих информационное взаимодействие Верховного Суда Российской Федерации, федеральных судов, мировых судей, органов судейского сообщества и системы Судебного департамента баз данных и банков данных, технологий их ведения и использования, информационных систем и информационно-телекоммуникационных сетей, функционирующих на основе единых принципов и общих правил.

[15, статья 1, пункт 6]

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

3.3 **кафедра допроса:** Место допрашиваемого свидетеля в зале судебных заседаний, устроенное по типу трибуны.

3.4

федеральные арбитражные суды: Арбитражные суды, осуществляющие правосудие путем разрешения экономических споров и рассмотрения иных дел, отнесенных к их компетенции.

[7, статья 4, пункт 1]

3.5 **федеральные суды общей юрисдикции:** Суды общей юрисдикции, осуществляющие правосудие, разрешая споры и рассматривая дела, отнесенные к их компетенции, посредством гражданского, административного и уголовного судопроизводства.

Раздел 3. (Измененная редакция, Изм. N 1).

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Здания федеральных судов подразделяются на:

- здания, предназначенные для размещения кассационных судов общей юрисдикции, апелляционных судов общей юрисдикции, верховных судов общей юрисдикции республик, краевых и областных судов, судов городов федерального значения, судов автономных округов, кассационных военных судов общей юрисдикции, апелляционных военных судов общей юрисдикции, окружных и флотских военных судов (далее - федеральные суды общей юрисдикции Российской Федерации);

- здания, предназначенные для размещения городских, районных, межрайонных и гарнизонных военных федеральных судов общей юрисдикции (далее - федеральные районные и равные им суды общей юрисдикции, гарнизонные военные суды).

(Измененная редакция, Изм. N 1).

4.2 Здания арбитражных судов подразделяются на:

- здания, предназначенные для размещения арбитражных судов округов Российской Федерации (арбитражных кассационных судов);

- здания, предназначенные для размещения арбитражных апелляционных судов;

- здания, предназначенные для размещения арбитражных судов республик, краев, областей, городов федерального значения автономных округов и автономной области (далее - арбитражных судов субъектов Российской Федерации);

- здания, предназначенные для размещения арбитражного суда по интеллектуальным правам.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

4.3 Для расчета площади участков и зданий федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов в качестве расчетного показателя принимают штатную численность работающих в зданиях судей.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

4.4 Для размещения федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов по возможности следует предусматривать отдельно стоящие здания.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

4.5 Здания федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов должны проектироваться по нормальному уровню ответственности согласно ГОСТ 27751 [1] и [4].

(Измененная редакция, Изм. N 1).

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

4.6 Здания федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов должны проектироваться доступными для инвалидов и маломобильных групп населения МГН в соответствии с требованиями СП 59.13330, СП 136.13330 и СП 140.13330.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

4.7 При определении общей, полезной и расчетной площади, высоты и строительного объема зданий федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов следует руководствоваться СП 118.13330.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

4.8 Федеральные суды, в случае отсутствия в здании специального пропускного режима, должны оснащаться средствами защиты, необходимыми для зданий 3-го класса по значимости ущерба, в соответствии с СП 132.13330 и [21].

В пределах границ земельного участка места прохода посетителей следует оборудовать охранной телевизионной системой, системой охранной и тревожной сигнализации и системой охранного освещения.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

5 ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ УЧАСТКА

5.1 Здания федеральных судов общей юрисдикции субъектов Российской Федерации, окружных и флотских военных судов и здания арбитражных судов рекомендуется размещать в городах - административных центрах соответствующих субъектов Российской Федерации.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

5.2 Здания федеральных районных судов общей юрисдикции рекомендуется размещать в городах - районных центрах обслуживаемых ими районов.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

5.3 Здания федеральных окружных, флотских и гарнизонных военных судов рекомендуется размещать по месту дислокации соответствующих воинских формирований.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

5.4 Здания федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов рекомендуется размещать в составе общественно-деловых зон городов в соответствии с СП 42.13330, в том числе с учетом региональных (местных) нормативов градостроительного проектирования.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

5.5 Учитывая общерегиональный и межрегиональный характер деятельности федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов, их здания следует размещать в удобной связи с транспортными узлами общественного транспорта (в том числе междугороднего).

Остановочные пункты общественного транспорта следует приближать к входам на земельный участок здания суда с учетом требований СП 396.1325800.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

5.6 При размещении в одном здании судов различных видов (4.1, 4.2) следует соблюдать противопожарные по СП 1.13130 и санитарно-гигиенические требования к совместному размещению объектов различного функционального назначения по СанПиН 2.1.3684, СанПиН 2.1.3678, [2]. При этом в здании рекомендуется предусматривать помещения совместного использования (вестибюль, гардероб, столовая, обслуживающие помещения и др.).

(Измененная редакция, Изм. N 2).

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

5.7 Расстояние между зданиями федеральных судов и другими зданиями и сооружениями следует принимать с учетом СП 42.13330 и СП 4.13130, а также с учетом региональных нормативов градостроительного проектирования.

5.8 Земельные участки зданий федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов должны включать следующие функциональные зоны:
- площадь застройки здания;
- служебная;
- общественная;
- стоянок автомобилей;
- хозяйственная.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

5.9 Общую площадь земельных участков федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов определяют в соответствии с СП 42.13330 или региональными (местными) нормативами градостроительного проектирования и Правилами землепользования и застройки соответствующего населенного пункта, а также с учетом особенностей земельного участка (конфигурация участка, сложный рельеф, наличие охранных зон, многолетнемерзлых грунтов, вероятность подтопления, затопления, оползней, сейсмичность района строительства и др.).

Ориентировочная площадь земельного участка, необходимая для строительства здания федерального суда, определяется в зависимости от штатной численности судей из расчета:

- для федеральных судов с численностью судей от 1 до 5 - не менее 1500 м^2;

- для федеральных судов с численностью судей от 6 до 10 - не менее 2000 м^2;

- для федеральных районных и равных им судов общей юрисдикции, гарнизонных военных судов с численность судей 11 и более - не менее 400 м^2 на одного судью;

- для федеральных судов общей юрисдикции, окружных и флотских военных судов, арбитражных судов с численность судей 11 и более - не менее 300 м^2 на одного судью.

Минимальный размер земельного участка общественного здания должен включать в себя необходимую площадь для размещения функционально связанных со зданием подъездов и стоянок (парковок) для транспортных средств, пешеходных маршрутов и мест отдыха (общественная зона), хозяйственных площадок и пр.

Площадь земельного участка здания суда при новом строительстве и реконструкции в стесненных условиях (при отсутствии региональных (местных) нормативов градостроительного проектирования) может быть уменьшена, но не более чем на 20% к показателям СП 42.13330.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

5.10 Общественная зона размещается со стороны главного входа (фасада) зданий федеральных судов и, как правило, примыкает к ближайшей улице (проезду). Территория общественной зоны должна включать въезды/выезды, пешеходные дорожки с шириной и уклонами, обеспечивающими доступность МГН в соответствии с СП 59.13330 и СП 140.13330, озеленение, скамейки для посетителей, информационные указатели, урны и другие малые архитектурные формы.

Площадь общественной зоны земельных участков федеральных судов общей юрисдикции должна составлять не менее 25% свободной от застройки площади участка.

Площадь общественной зоны земельных участков федеральных арбитражных судов должна составлять не менее 33% свободной от застройки площади земельного участка.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

5.11 Зона стоянок автомобилей предназначается для временного хранения служебного автотранспорта, личного автотранспорта работников суда, личного автотранспорта посетителей суда.

Техническое обслуживание и мойка автомобилей в границах земельного участка не допускаются.

Число машино-мест рекомендуется определять из расчета:

- личного автотранспорта работников суда - 7 машино-мест на 10 работников;

- личного автотранспорта посетителей - 1,4 машино-места на одного судью (с округлением до целого числа);

- служебного автотранспорта - по количеству служебных автомобилей в соответствии с приложением к заданию на проектирование "Перечень и площади помещений, входящих в состав проектируемого объекта" (далее - Перечень

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

помещений).

Площадь зоны стоянок автомобилей следует определять в соответствии с требованиями СП 113.13330.

Допускается устройство встроенных или подземных стоянок служебного автотранспорта, в том числе размещаемых в подвальном или цокольном этаже здания.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

5.12 Хозяйственная зона предназначена для устройства площадок для размещения мусоросборников, построек складского и подсобного назначения.

В пределах хозяйственной зоны могут также располагаться следующие сооружения (при наличии): блочно-модульная котельная, насосная с водонапорным баком, отдельно стоящая трансформаторная подстанция, источник бесперебойного электроснабжения (дизель-генераторная станция с емкостями для хранения дизельного топлива) и др.

Площадь хозяйственной зоны рекомендуется принимать в размере до 10% от всей площади участка.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

5.13 В федеральных судах общей юрисдикции служебная зона земельных участков предназначена для приема спецавтомобилей, осуществляющих доставку лиц, содержащихся под стражей. По периметру служебной зоны следует предусматривать ограждение.

В арбитражных судах служебная зона предназначена для размещения стоянки служебных автомобилей.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

5.14 Служебную зону земельных участков в федеральных судах общей юрисдикции следует размещать со стороны въезда в боксы для посадки-высадки лиц, содержащихся под стражей в соответствии с разделом 8. Размеры служебной зоны должны обеспечивать проезд, разворот и временную стоянку спецавтомобилей. Количество размещаемых в боксах спецавтомобилей определяется Перечнем помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

5.15 Хозяйственную и служебную зоны рекомендуется размещать со стороны, противоположной главному входу в здание суда, и предусматривать для них отдельные въезды.

5.16 По периметру зоны стоянок автомобилей следует предусматривать ограждения.

(Введен дополнительно, Изм. N 1).

5.17 При проектировании подъездов к зданиям федеральных судов следует исключать длинные прямолинейные участки.

(Введен дополнительно, Изм. N 1).

5.18 Наличие контрольно-пропускного пункта при въезде на земельный участок здания суда определяется Перечнем помещений.

(Введен дополнительно, Изм. N 2).

6 ОБЪЕМНО-ПЛАНИРОВОЧНЫЕ РЕШЕНИЯ

6.1 Объемно-планировочные и конструктивные решения зданий федеральных судов следует разрабатывать с учетом требований [2], [3], [4], СП 118.13330, СП 59.13330, раздела 6 и нормативных документов по пожарной безопасности.

Здания федеральных судов в регионах с преобладающими в течение года отрицательными температурами проектируются с учетом требований СП 501.1325800.

Объемно-планировочные решения зданий федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов, состав помещений, их функциональная группировка и взаимосвязь определяются организационной структурой суда, зависящей от административного уровня суда и числа судей.

Ориентировочный перечень помещений федеральных судов приведен в приложении К.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

6.2 Объемно-планировочные решения зданий федеральных судов должны учитывать рациональное взаиморазмещение основных функциональных зон здания (см. рисунок 6.1):

- общественной (в которую предусмотрен доступ посетителей суда);

- служебной (в которую предусмотрен доступ только судей и работников аппарата суда);

- зоны для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя (предусматривается только в зданиях судов общей юрисдикции).

Кроме того, планировочное решение зданий судов должно обеспечивать внутри зданий разделение путей движения:

- судей и работников аппарата суда;

- посетителей суда;

- лиц, содержащихся под стражей, и конвоя (только в зданиях судов общей юрисдикции).

Это требование распространяется как на горизонтальные (коридоры, холлы), так и на вертикальные коммуникации зданий (лестницы, лифты).

Для распределения потоков следует обеспечивать непрерывность и изолированность каждой функциональной зоны и соответствующих основных путей движения работников суда, посетителей, а для зданий федеральных судов общей юрисдикции - лиц, содержащихся под стражей, и конвоя.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

6.3 При функциональном зонировании зданий федеральных судов допускаются объемно-планировочные решения с выделением блоков (этажей), предназначенных для размещения отдельных групп помещений, приведенных в 6.6-6.9 и на рисунке 6.1.

Организация путей эвакуации из каждой функциональной зоны должна соответствовать действующим нормативным документам по пожарной безопасности.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

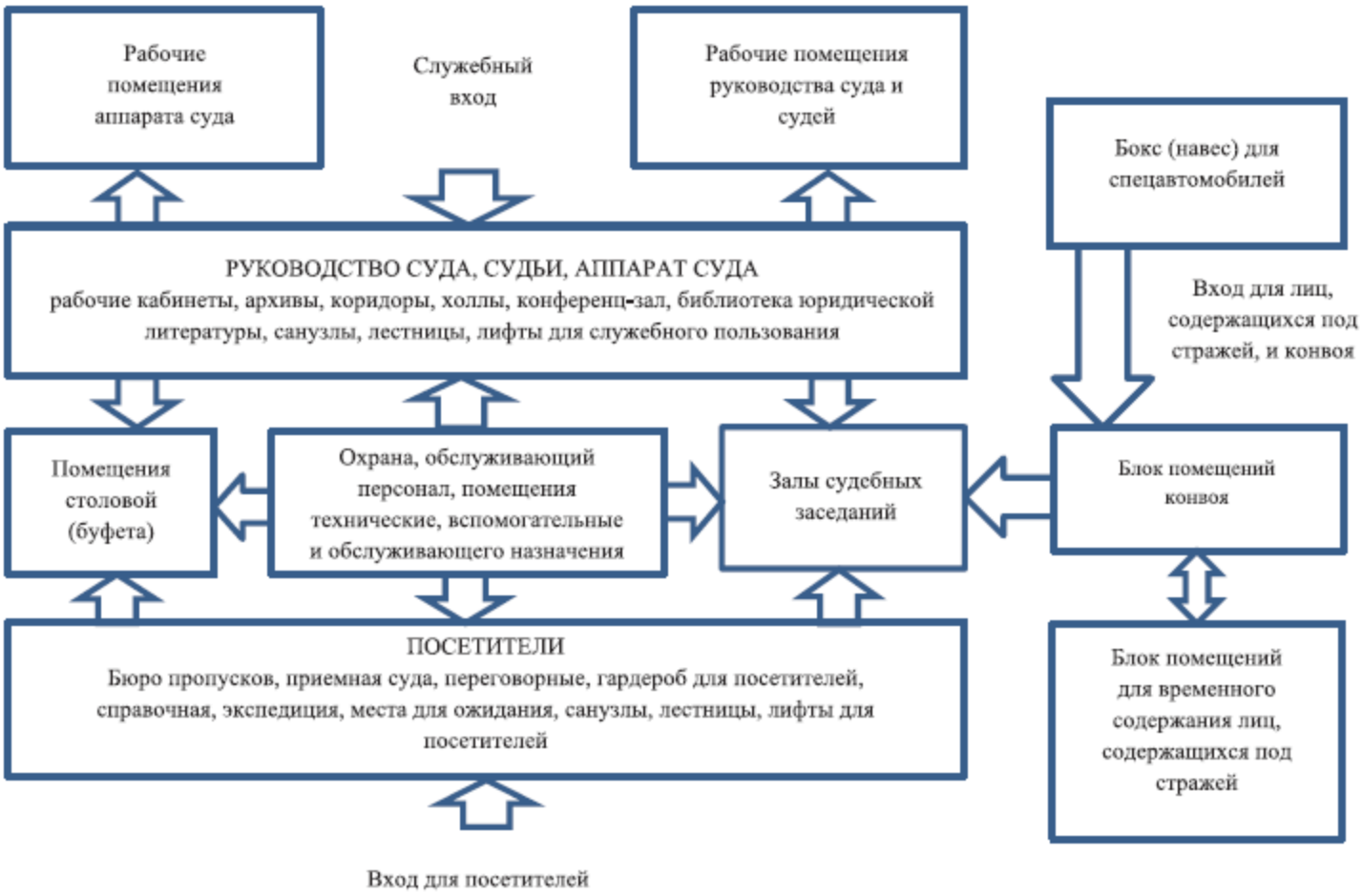


Рисунок 6.1* - Схема функциональной взаимосвязи основных групп помещений зданий судов (для арбитражных судов без блока помещений для конвоя и лиц содержащихся под стражей)

* Измененная редакция, Изм. N 2.

6.4 При проектировании вновь строящихся зданий федеральных судов высоту рабочих помещений в чистоте (от пола до потолка) следует принимать не менее 3 м в соответствии с СП 118.13330. Высота залов судебных заседаний и конференц-залов с количеством посетителей 75 человек (мест) и более определяется проектным решением по условиям видимости.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

6.5 Как правило, на нижних этажах зданий федеральных судов следует размещать помещения с массовым пребыванием людей (канцелярия, вестибюль, залы для частых слушаний и пр.).

На первом этаже зданий федеральных судов рекомендуется размещать помещения:

- отдела делопроизводства;

- отдела судопроизводства;

- архивов;

- для хранения вещественных доказательств (для судов общей юрисдикции);

- приемной (канцелярии) суда;

- судебных приставов, столовой, вспомогательные и подсобные помещения.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

(Измененная редакция, Изм. N 1).

6.6 На этажах между первым и верхним рекомендуется размещать залы судебных заседаний с сопутствующими помещениями, рабочие помещения судей, их помощников и секретарей, работников аппарата суда. При этом для судов общей юрисдикции залы для рассмотрения уголовных дел рекомендуется размещать на нижних этажах здания для сокращения пути конвоирования лиц, находящихся под стражей.

Залы судебных заседаний следует проектировать с местами для посетителей и представителей средств массовой информации. При размещении указанных залов должен быть исключен доступ посетителей к служебным помещениям (кабинетам руководства суда, судей, их помощников и секретарей, подразделениям аппарата суда).

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

6.7 На верхнем этаже зданий федеральных судов рекомендуется размещать служебные помещения: рабочие помещения председателя суда и заместителей председателя суда, кабинеты их помощников и секретарей, кабинет управляющего делами, помещения отделов государственной службы и кадров, судебной статистики, информатизации, систематизации законодательства, материально-технического обеспечения, эксплуатации здания, кабинет администратора суда, конференц-зал.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

6.8 Помещения, не требующие естественного освещения, следует проектировать без оконных проемов или располагать в подземных этажах.

В подвальном или цокольном этаже зданий федеральных судов допускается размещать складские и хозяйственные помещения, помещения, обеспечивающие работу и эксплуатацию инженерных систем здания, а в судах общей юрисдикции - также группу помещений для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

6.9 Столовую или буфет для судей и работников аппарата суда в зданиях федеральных судов рекомендуется размещать поблизости от вестибюля в служебной зоне здания. Наряду со столовой в зданиях судов может быть предусмотрен буфет для посетителей суда. Вход в буфет следует предусматривать из общественной зоны здания суда.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

6.10 Без естественного освещения следует проектировать помещения для хранения вещественных доказательств, имущества, изъятого судебными приставами при задержании, помещение для досмотра лиц, содержащихся под стражей, помещения для служебных собак, пути следования лиц, содержащихся под стражей (лестницы, коридоры), технические и складские помещения, кладовые для уборочного инвентаря и помещения уборных.

Допускается проектировать без естественного освещения помещения для временного размещения лиц, содержащихся под стражей, и конвоя (в случае размещения в подвальном этаже здания), помещения для лиц, задержанных судебными приставами.

Без естественного освещения следует проектировать помещения архивов, помещение кассы (при наличии). Помещения архивов должны быть обеспечены дверями сейфового типа.

Необходимость и площадь помещения кассы определяются Перечнем помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

6.11 В зданиях федеральных судов следует предусматривать входы (выходы) следующего назначения:

- для посетителей;

- для судей и работников аппарата суда;

- для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя (только для зданий судов общей юрисдикции);

- эвакуационные выходы, предназначенные для использования в случаях чрезвычайных ситуаций.

В здании федерального суда может быть также предусмотрен отдельный вход для судей или судей и работников суда со стороны хозяйственной зоны.

Потребность устройства въезда внутрь здания суда общей юрисдикции автомобилей для транспортировки лиц, содержащихся под стражей, определяют в задании на проектирование.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

(Измененная редакция, Изм. N 1).

6.12 Для обеспечения безопасности посетителей, судей и присяжных заседателей в случаях осложнения обстановки во время судебного слушания следует предусматривать два рассредоточенных дополнительных выхода из зала суда.

(Введен дополнительно, Изм. N 1), (Измененная редакция, Изм. N 2).

.

6.13 Допускается размещение инженерного оборудования, применяющегося в эксплуатации здания [крышная котельная, машинное помещение лифта (при наличии) и др.], на эксплуатируемой кровле с учетом требований СП 17.13330.

(Введен дополнительно, Изм. N 2).

7 ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ГРУППЫ ПОМЕЩЕНИЙ

7.1 Помещения зданий федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов подразделяются на следующие основные функциональные группы:

- залы судебных заседаний с сопутствующими помещениями;

- рабочие помещения судей;

- помещения аппарата суда;

- технические, вспомогательные и обслуживающие помещения;

- помещения для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя (только в судах общей юрисдикции).

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

Залы судебных заседаний с сопутствующими помещениями

7.2 Залы судебных заседаний по назначению подразделяются:
- на залы для рассмотрения уголовных дел;
- залы для рассмотрения гражданских и административных дел;
- залы для рассмотрения арбитражных дел;
- залы для закрытых (секретных) заседаний.

Залы для рассмотрения уголовных дел предусматриваются только в зданиях федеральных судов общей юрисдикции. Они подразделяются на залы для проведения судебных заседаний с участием присяжных заседателей и залы для проведения судебных заседаний без участия присяжных заседателей.

При залах для проведения судебных заседаний с участием присяжных заседателей необходимо предусмотреть совещательную комнату для присяжных заседателей.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.3 Ориентировочное количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в районных и равных им судах, гарнизонных военных судах рекомендуется принимать в соответствии с приложением А.

Ориентировочное количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в федеральных судах общей юрисдикции субъектов Российской Федерации, окружных и флотских военных судах рекомендуется принимать в соответствии с приложением Б.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

Ориентировочное количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в арбитражных судах рекомендуется принимать в соответствии с приложением В.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.4 Для судов, имеющих число судей иное, чем указано в таблицах приложений А, Б и В, количество залов судебных заседаний (без учета зала заседаний Президиума суда) рекомендуется определять исходя из административного уровня суда и численности судей или по Перечню помещений.

Максимальное количество залов судебных заседаний определяется следующим образом:

- для федеральных районных и равных им судов общей юрисдикции, гарнизонных военных судов - один зал на одного судью;
- для верховных судов общей юрисдикции республик, федеральных кассационных судов общей юрисдикции и федеральных апелляционных судов общей юрисдикции, окружных и флотских военных судов - один зал на трех судей;
- для федеральных арбитражных судов субъектов Российской Федерации - один зал на одного судью;
- для арбитражных апелляционных судов, арбитражных кассационных судов и судов по интеллектуальным правам - один зал на трех судей.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.5 В залах судебных заседаний следует выделять функциональные зоны:

- участников судопроизводства;

- посетителей.

7.6 Зона участников судопроизводства залов судебных заседаний для слушания уголовных дел предназначается для размещения:

- оборудованных рабочих мест судьи или коллегии судей;

- оборудованного рабочего места секретаря судебного заседания;

- столов для представителей сторон, прокуроров, адвокатов;

- кафедры для допроса свидетелей;

- мест присяжных заседателей (в залах, предназначенных для проведения судебных заседаний с участием присяжных заседателей);

- лиц, содержащихся под стражей;

- конвоя;

- судебного пристава.

7.7 Зона участников судопроизводства залов судебных заседаний для слушания гражданских дел предназначается для размещения:

- оборудованных рабочих мест судьи или коллегии судей;

- оборудованного рабочего места секретаря судебного заседания;

- истца и его представителей;

- ответчика и его представителей;

- адвокатов.

7.8 Геометрические параметры зала определяются исходя из числа мест для посетителей и размеров процессуальной зоны.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

Проход между рядами должен быть не менее 0,45 м при отсутствии в этом ряду специальных мест для МГН.

Глубина зоны участников судопроизводства (при ширине зала от 6 до 9 м) должна составлять, м, не менее:

4,5 - в залах с числом мест 20 и 30;

5,5 - в залах с числом мест 40, 60 и 80.

В залах судебных заседаний для участников судопроизводства и посетителей, передвигающихся на креслах-колясках, следует предусматривать специальные места в соответствии с требованиями СП 59.13330.

Процессуальная зона зала судебных заседаний включает:

- подзону для размещения главных участников судебного процесса - судьи или состава суда;
- подзону для истца и ответчика, секретаря судебного заседания, адвокатов, прокуроров, свидетелей.

Подзоны процессуальной зоны следует располагать на разных уровнях: уровень пола подзоны суда должен располагаться на 45 см выше уровня пола зала; уровень подзоны истца и ответчика, секретаря судебного заседания, адвокатов, прокуроров, свидетелей - на 15 см выше уровня пола зала судебных заседаний.

При размещении федеральных судов в существующих зданиях с высотой помещений менее 3 м в чистоте уровень пола подзоны суда может быть на 30 см выше уровня пола зала.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.9 Для размещения подсудимых в залах судебных заседаний для слушания уголовных дел предусматриваются встроенные помещения (защитные кабины) (далее - встроенные помещения), требования к которым изложены в приложении И.

Возможность установки встроенных помещений должна обеспечиваться несущей способностью конструкций пола зала судебных заседаний.

Допускается выполнять встроенное помещение высотой до потолка зала. Ограждаемая площадь должна обеспечивать размещение до 20 подсудимых. Конкретное количество устанавливается в задании на проектирование, площадь на одного подсудимого не менее 1,5 м.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.10 Рекомендации по количеству и назначению входов в залы судебных заседаний федеральных судов приведены в приложении Г.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

7.11 Входы в залы судебных заседаний следует оборудовать световым табло "ТИХО! ИДЕТ СУДЕБНОЕ ЗАСЕДАНИЕ", размещаемым, как правило, над дверным проемом.

Для каждого зала судебных заседаний рядом со входом следует предусматривать экран (монитор), отображающий информацию о рассматриваемых в зале делах.

7.12 Залы судебных заседаний оборудуются средствами аудио-, видеофиксации и видео-конференц-связи, для использования которых в залах должна предусматриваться соответствующая акустическая отделка.

В залах судебных заседаний, не имеющих оконных проемов, следует предусматривать систему дымоудаления согласно СП 60.13330.

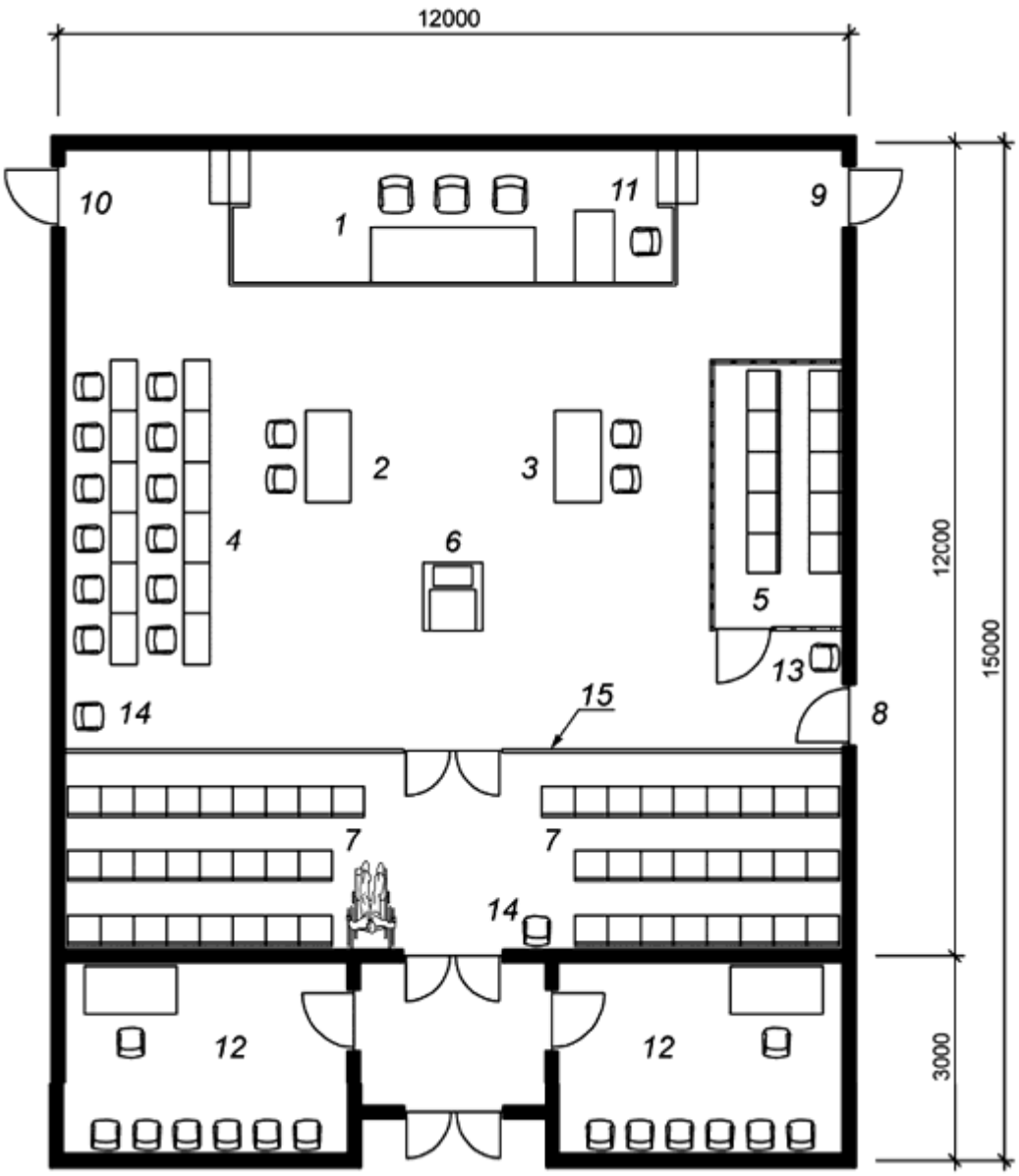
(Измененная редакция, Изм. N 1).

7.13 Входы для посетителей в залы судебных заседаний следует предусматривать непосредственно из общественной зоны здания (см. 6.2).

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.14 Примеры планировки залов судебных заседаний для слушания уголовных и гражданских дел приведены на рисунках 7.1 и 7.2.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

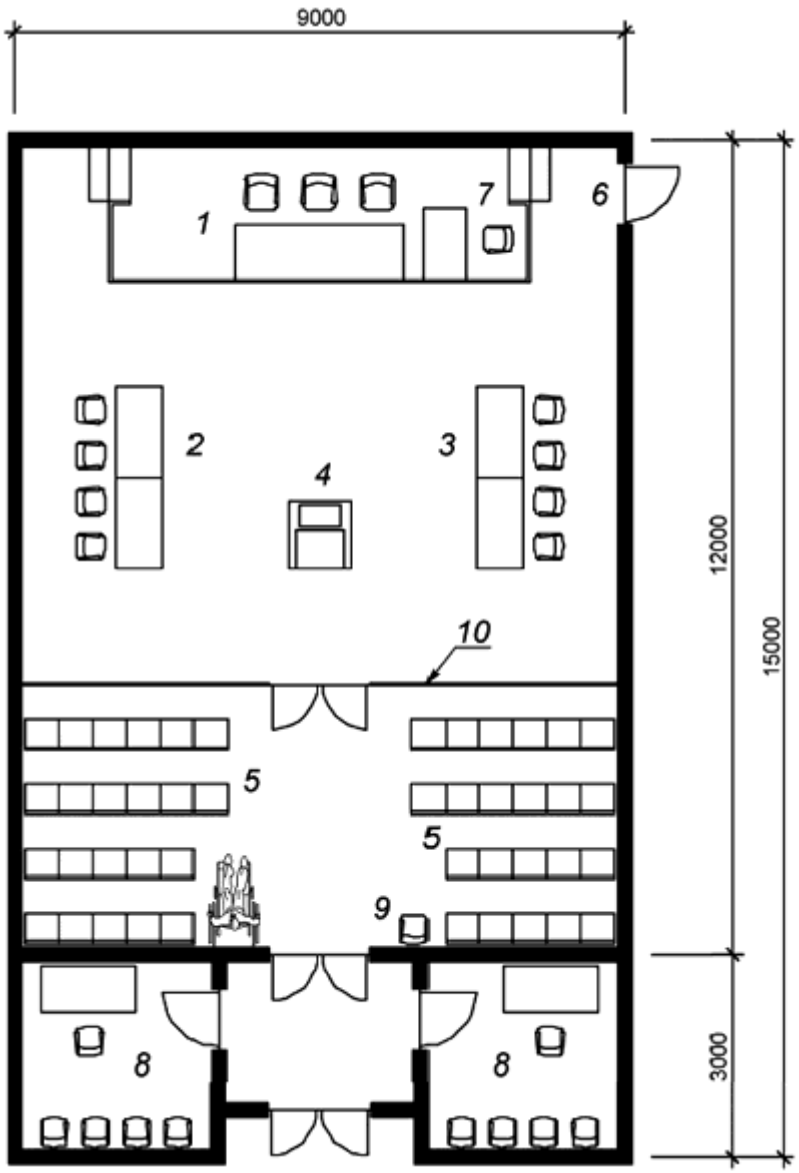


1 - места для судей; *2* - места для прокуроров; *3* - места для адвокатов; *4* - места для присяжных заседателей; *5* - места для подсудимых; *6* - кафедра для свидетелей; *7* - места для посетителей; *8* - вход для подсудимых; *9* - вход для суда; *10* - вход для присяжных заседателей (входы *9* и *10* могут быть совмещены); *11* - место секретаря; *12* - комната свидетелей; *13* - место конвойного; *14* - место судебного пристава; *15* - перильное ограждение

Рисунок 7.1* - Пример планировки зала суда для рассмотрения уголовных дел с участием присяжных заседателей

* Измененная редакция, Изм. N 2.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов



1 - места для судей; *2* - места для истца и его представителей; *3* - места для ответчика и его представителей; *4* - кафедра для свидетелей; *5* - места для посетителей; *6* - вход для суда; *7* - место секретаря; *8* - комната свидетелей при необходимости - по техническому заданию (приложение к заданию на проектирование); *9* - место судебного пристава; *10* - перильное ограждение

Рисунок 7.2 - Пример планировки зала суда для рассмотрения гражданских дел

(Измененная редакция, Изм. N 1).

7.15 К сопутствующим помещениям залов судебных заседаний относятся:

- совещательная комната судьи (судей);

- совещательная комната присяжных заседателей;

- комната(ы) свидетелей;

- помещение для допроса свидетелей в условиях, обеспечивающих их безопасность (помещение для "скрытого" свидетеля);

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

- комната педагога/психолога;

- комната несовершеннолетних потерпевших и их законных представителей;

- комната несовершеннолетних свидетелей и их законных представителей;

- аппаратная (необходимость и площадь определяются Перечнем помещений).;

- комната примирительных процедур;

- комната для запасных присяжных;

- кабинет(ы) прокуроров, участвующих в процессе по Перечню помещений;

- кабинет(ы) адвокатов, участвующих в процессе по Перечню помещений;

- помещение для общения с адвокатом и ознакомления с делом.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.16 Совещательная комната суда предусматривается при каждом зале судебных заседаний. Площадь комнаты - не менее 14 м^2. Совещательная комната должна примыкать непосредственно к залу судебных заседаний со стороны зоны участников судопроизводства и иметь отдельный выход из зала, расположенный таким образом, чтобы по пути к выходу судьи не вступалии в контакт с подсудимыми и посетителями.. При совещательной комнате суда следует предусматривать уборную.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.17 Совещательная комната присяжных заседателей предусматривается при каждом зале судебных заседаний, где предусмотрены места для присяжных заседателей. Площадь комнаты - не менее 36 м^2 (для 12 присяжных заседателей) и не менее 18 м^2 (для шести присяжных заседателей). При совещательной комнате должна быть предусмотрена уборная.

Площадь комнаты для запасных присяжных определяется расчетом по Перечню помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.18 Комнаты для свидетелей предусматриваются по заданию на проектирование. В судах общей юрисдикции - по две на зал судебных заседаний для рассмотрения уголовных дел (для исключения возможности общения свидетелей). Площадь комнат - не менее 10 м^2 каждая. Комнаты должны примыкать к залу суда. Вход свидетелей в зал рекомендуется предусматривать непосредственно из комнат или через тамбур (см. рисунки 7.1 и 7.2). Допускается размещение комнат свидетелей через коридор от зала судебных заседаний. Такие комнаты в здании суда рекомендуется предусматривать в одном-двух залах судебных заседаний для рассмотрения уголовных дел.

7.19 Помещения для допроса свидетелей в условиях, обеспечивающих их безопасность (помещения для скрытых свидетелей), предусматриваются только в судах общей юрисдикции. Помещения следует располагать в обособленной части служебной зоны здания суда, исключающей возможность получения информации о личности свидетеля другими участниками судебного процесса. Помещение следует принимать площадью не менее 12 м^2, оборудовать местами для одного свидетеля и двух охранников, необходимой аппаратурой для передачи в залы судебных заседаний искаженных видео- и аудиосигналов. При помещении должна быть предусмотрена уборная.

Необходимость и количество помещений для скрытых свидетелей в здании суда общей юрисдикции определяют в задании на проектирование - как правило, не менее одного на здание.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.20 Комнаты педагога/психолога несовершеннолетних потерпевших и их законных представителей, несовершеннолетних свидетелей и их законных представителей следует проектировать площадью 15 м^2.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

7.21 Потребность в устройстве и площадь аппаратных при залах судебных заседаний определяют в задании на проектирование с учетом эксплуатационных требований к применяемому оборудованию.

Помещения для судей

7.22 Перечень и площади помещений для судей приведены в приложении Д. При этом в зданиях федеральных судов рекомендуется создавать офисы судей, объединяющие смежно расположенные кабинеты судьи, его помощника и секретаря судебного заседания.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

Помещения аппарата суда

7.23 Перечень и площади помещений аппарата судов общей юрисдикции и арбитражных судов приведены в приложении Е.

7.24 В помещениях приемной суда и отделов делопроизводства, обеспечения судопроизводства по уголовным делам, обеспечения судопроизводства по гражданским делам (осуществляющих прием посетителей) должно быть предусмотрено рабочее место специалиста для работы с посетителями, отделенное от них прозрачной перегородкой с проемом, обеспечивающим получение и выдачу документов, ведение переговоров. Такие рабочие места предусматриваются дополнительно к основным рабочим местам работников отделов. Нижний край проема следует размещать на высоте 0,8 м от пола, верхний край - на высоте 1,7 м.

В кабинете председателя суда, кабинете судей, совещательной комнате для присяжных заседателей, помещении для конвоя и отделе делопроизводства следует устанавливать переговорные устройства.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

7.25 Архивы для хранения текущих и оконченных производством дел следует размещать в непосредственной близости к помещениям отделов судопроизводства. Вход в помещения архивов должен предусматриваться со стороны служебной зоны. При входе в каждое помещение архива необходимо предусмотреть помещение приема-выдачи документов площадью не менее 5 м^2.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.26 Архивы текущих судебных дел рекомендуется проектировать со стационарными стеллажами.

7.27 Архивы законченных производством дел рекомендуется проектировать с раздвижными стеллажами. Площадь архивов следует определять исходя из количества хранящихся дел согласно СП 118.13330 и дополнительно предусматривать резерв площади в размере 30%-40% расчетной или по Перечню помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.28 При проектировании архивов документов на бумажных носителях следует учитывать повышенную нагрузку на пол помещений по СП 20.13330.

Для информатизационного обеспечения деятельности судебной системы рекомендуется создание электронного архива в зданиях федеральных судов, с последующим формированием связи с информационно-коммуникационной системой Конституционного Суда Российской Федерации и электронной специализированной общедоступной библиотекой Конституционного Суда Российской Федерации с учетом требований СП 333.1325800.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.29 Требования к проектированию помещений аппарата судов, для которых необходима особая защищенность от внешнего проникновения, приведены в [11] и [13].

7.30 Для районных и равных им судов общей юрисдикции, гарнизонных военных судов с численностью судей менее 15 заданием на проектирование допускается укрупнение (объединение) приведенных в приложении Е помещений отдельных структурных подразделений.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

Назначение и количество помещений определяются Перечнем помещений в соответствии с утвержденным штатным расписанием суда (УСД).

(Измененная редакция, Изм. N 2).

Вспомогательные и обслуживающие помещения

7.31 К вспомогательным и обслуживающим помещениям относятся:

- помещения информационно-технического обеспечения;

- помещения входной группы;

- холлы для посетителей;

- помещения для судебных приставов;

- комната досмотра посетителей судебными приставами;

- помещения охраны;

- медицинский кабинет;

- столовая или буфет;

- помещение для отдыха водителей;

- комната матери и ребенка;

- мастерские и кладовые помещения;

- гардероб для обслуживающего персонала;

- помещения для хранения уборочного инвентаря;

- уборные.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

7.32 Вместимость конференц-залов следует принимать в размере не менее 100% численности работников суда (судей, аппарата суда, обслуживающего персонала) или по Перечню помещений.

Площадь конференц-зала и фойе при нем следует принимать по СП 118.13330. При конференц-зале следует предусматривать кладовую для хранения материалов и инвентаря площадью, определяемой из расчета 0,1 м^2 на одно место в зале, но не менее 9 м^2.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.33 К помещениям информационно-технического обеспечения относятся серверные, кроссовые и помещения учрежденческой автоматической телефонной станции (УАТС).

В помещениях серверных, кроссовых следует предусматривать одно рабочее место специалиста, которое не является его основным рабочим местом. Площадь серверной следует определять из расчета 9 м^2 на одну серверную стойку (блок серверов) и 6 м^2 на временное рабочее место специалиста (одно в помещении). Площадь помещения УАТС - не менее 9 м^2.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

Помещения информационно-технического обеспечения должны быть оборудованы согласно требованиям СП 2.2.3670.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.34 К помещениям входной группы относятся аванвестибюль, бюро пропусков (доконтрольная зона), вестибюль с гардеробом для посетителей. Площадь и количество крючков в гардеробе определяются по СП 118.13330.

Площадь бюро пропусков должна быть не менее 6 м^2. Из помещения бюро пропусков в доконтрольную зону должно выходить окно для выдачи и возврата пропусков.

В вестибюле следует предусматривать установку информационного киоска и информационной панели.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.35 Холлы для посетителей предусматриваются при залах судебных заседаний. Их площадь следует принимать из расчета 0,4 м^2 на одно место посетителя в зале судебных заседаний.

7.36 Помещения для судебных приставов рекомендуется размещать вблизи главного входа. В составе этих помещений рекомендуется предусматривать:

- кабинет начальника караула с сейфом для хранения оружия;
- контрольно-пропускной пост (КПП);
- помещение для отдыха и приема пищи - 4,5 м^2 на одного человека, но не менее 12 м^2;
- помещение для задержанных лиц - 9 м^2;
- помещение для досмотра посетителей - 9 м^2.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.37 Помещения для хранения данных на электронных носителях следует предусматривать площадью:

- 54 м^2 - для арбитражных судов округов Российской Федерации и арбитражных апелляционных судов;

- 36 м^2 - для остальных федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

7.38 При входе в здание суда в доконтрольной зоне располагается КПП. Площадь КПП принимается из расчета: при одном дежурном - 6 м^2, при двух дежурных - 10 м^2. При размещении приемно-сигнального устройства охранной и пожарной сигнализации в помещении КПП его площадь следует увеличивать на 5 м^2. В помещении КПП должны быть предусмотрены окно и дверь, выходящие в аванвестибюль. Ограждающие конструкции помещения КПП выполняются из пулестойкого стекла по ГОСТ 30826.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.39 Помещение КПП должно быть оснащено приемно-контрольными приборами систем охранной и пожарной сигнализации здания (кроме помещений для лиц, содержащихся под стражей), мониторами видеоконтроля и другими устройствами, предназначенными для дистанционной охраны помещений и территории.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.40 Медицинский кабинет следует предусматривать площадью не менее 18 м^2, оснащать подводками горячей и холодной воды. Необходимость и площадь медицинского кабинета определяются Перечнем помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.41 Буфет или столовую рекомендуется предусматривать в зданиях федеральных судов с пятью и более судьями. В зданиях судов с численностью судей до четырех рекомендуется устройство помещений для приема пищи.

Рекомендуемая вместимость столовых, буфетов и помещений для приема пищи - одно посадочное место на пять работников суда.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

(Измененная редакция, Изм. N 1).

7.42 Столовую и буфет следует проектировать по правилам проектирования предприятий общественного питания в соответствии с СП 118.13330 и СанПиН 2.3/2.4.3590.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.43 Площадь помещения для приема пищи следует определять из расчета 1 м^2 на одного работника суда, но не менее 15 м^2. Помещение следует оснащать бытовыми приборами для разогрева пищи, мойкой для посуды, холодильником, столами, стульями.

По заданию на проектирование в зданиях федеральных судов допускается предусматривать и столовую (буфет), и помещения для приема пищи.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

7.44 В зданиях федеральных судов рекомендуется предусматривать помещения психологической разгрузки. В состав этих помещений могут входить: комната отдыха для судей и работников аппарата суда, тренажерный зал с раздевалками и душевыми. Состав и площадь помещений определяются Перечнем помещений. При размещении комнаты отдыха следует предусмотреть шумоизоляцию помещения.

Площадь комнаты отдыха должна быть не менее 36 м^2.

Тренажерный зал может быть расположен в подвальном этаже здания.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.45 Площадь помещения для отдыха водителей следует определять из расчета 3 м^2 на одного водителя закрепленного за судом служебного автомобиля, но не менее 9 м^2.

7.46 Комнату матери и ребенка площадью не менее 12 м^2 следует предусматривать в федеральных судах общей юрисдикции и федеральных арбитражных судах. В комнате следует размещать два пеленальных стола и раковину с подводками горячей и холодной воды. Необходимость и площадь определяются Перечнем помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.47 Состав и площади кладовых и складских помещений определяют согласно приложению Ж или по Перечню помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.48 Гардероб для обслуживающего персонала федеральных судов (рабочих, ремонтников, водителей, уборщиц и т.д.) следует предусматривать площадью не менее 10 м^2. При гардеробе следует предусматривать раздельные уборные и душевые для мужчин и для женщин.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

7.49 Состав и площади помещений для уборочного инвентаря следует определять в соответствии с требованиями СП 118.13330.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

7.50 Количество уборных в зданиях федеральных судов следует принимать по СП 59.13330 и СП 118.13330, а их площади - в соответствии с требованиями СП 44.13330.

При женских уборных следует предусматривать помещения личной гигиены женщин из расчета - не менее одного помещения на 50 работающих женщин. Площадь помещения должна быть не менее 4 м^2.

При одной мужской и одной женской уборных рекомендуется устройство душевых кабин.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

8 ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, И КОНВОЯ

8.1 Группа помещений для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя предусматривается только в федеральных судах общей юрисдикции и включает:

- бокс для въезда спецавтомобилей, перевозящих лиц, содержащихся под стражей;

- помещения для лиц, содержащихся под стражей;

- помещения для конвоя;

- лестницы и коридоры для конвоирования лиц, содержащихся под стражей.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

8.2 Здания федеральных судов рекомендуется оснащать встроенными или пристроенными боксами для въезда спецавтомобилей и посадки-высадки лиц, содержащихся под стражей.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

8.3 Бокс должен иметь габариты 10 м (ширина), 11 м (длина) и 5 м (высота), что обеспечит одновременное нахождение в боксе двух спецавтомобилей. Бокс должен иметь двое металлических ворот размером 4×5 м каждые и принудительную систему вентиляции для отвода выхлопных газов автомобилей. В одной из створок ворот должна быть предусмотрена запирающаяся дверь.

Въездные ворота в бокс устанавливаются раздвижными или распашными усиленной конструкции с дополнительным запором с проушинами под навесной замок (допускается устройство ворот с электромеханическим приводом, включение электропривода ворот устанавливается на стене с внутренней стороны бокса). С внешней стороны въездных ворот устанавливают видеодомофон с выводом сигнала в помещение конвоя.

8.4 При невозможности устройства встроенных боксов для спецавтотранспорта (например, при приспособлении зданий иного функционального назначения для зданий федеральных судов) над входом в помещения для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя следует предусматривать навес, исключающий возможность наблюдения посторонних за посадкой-высадкой лиц, содержащихся под стражей.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

8.5 Помещения для лиц, содержащихся под стражей, должны включать:

- камеры для лиц, содержащихся под стражей (камерный блок);

- помещение для проведения досмотра и хранения личных вещей;

- помещение для общения с адвокатом и ознакомления с делом;

- уборные.

Помещения для лиц, содержащихся под стражей, следует отделять от помещений для конвоя решетчатой металлической перегородкой, имеющей металлическую дверь высотой 1,8 м и шириной 1,2 м, оборудованную камерным замком проходного типа.

8.6 В коридоре, по которому осуществляется конвоирование лиц, содержащихся под стражей, предусматривается установка камер видеонаблюдения и кнопок тревожной сигнализации (кнопки устанавливаются на стене коридора, у двери каждой камеры на высоте 0,8 м от пола). Коридор оборудуется принудительной приточно-вытяжной вентиляцией и бактерицидными лампами. Короба системы вентиляции устанавливаются по потолку с отводами к камерам, помещению для проведения досмотра и хранения личных вещей, помещению для общения с адвокатом и ознакомления с делом, уборным для лиц, содержащихся под стражей.

Стены камерного блока облицовываются керамической плиткой на высоту 1,8 м.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

8.7 Количество камер для лиц, содержащихся под стражей, должно обеспечивать раздельное размещение в камерах различных категорий лиц, содержащихся под стражей (мужчин, женщин, несовершеннолетних, больных), но не менее четырех на суд. Общее число камер рекомендуется определять из расчета - три камеры на один зал судебных заседаний для рассмотрения уголовных дел или по Перечню помещений.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

8.8 Площадь, приходящаяся на одно место в камере, должна составлять не менее 4 м^2. Число мест в камерах определяют в задании на проектирование.

8.9 Межкамерные перегородки и внешние стены помещений для лиц, содержащихся под стражей, должны быть каменными толщиной не менее 0,25 м, вертикально армированными сеткой с ячейками не крупнее 20$\times$20 см или выполнены в соответствии с требованиями физической укрепленности.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

8.10 На всех оконных проемах камер с наружной стороны следует устанавливать металлические решетки. Низ оконных проемов должен быть на высоте не менее 1,6 м от уровня пола. В оконных проемах камер вместо подоконников устраивают откосы с закругленными углами. Остекление выполняется из пулестойкого стекла (по ГОСТ 30826). Со стороны камер оконные стекла защищают металлической сеткой, обеспечивающей возможность открывания форточки.

8.11 Каждую камеру следует оборудовать электрическим потолочным освещением, приточно-вытяжной вентиляцией, отоплением, специальными металлическими дверями, скамьями, раскладным столом для принятия пищи.

Для освещения следует применять антивандальные потолочные светильники. Электрическая проводка должна быть скрытой. Выключатели устанавливаются в помещении конвоя и коридоре.

Приточно-вытяжную вентиляцию необходимо организовать с учетом расчетной температуры воздуха и нормативной кратности воздухообмена согласно СП 60.13330. Приточно-вытяжные отверстия системы следует ограждать антивандальными решетками с отверстиями 3-7 мм. Размещение вертикальных или горизонтальных вентиляционных шахт в камерах (примыкающих к камерам) запрещается.

Элементы систем отопления в камерах должны быть скрытыми и размещаться внутри стен.

Металлическая дверь камеры должна быть усиленной, со звукоизолирующим наполнением, камерным замком и запором с проушинами для навесного замка, люком для передачи пищи и смотровым окном из упрочненного стекла. Двери камер должны навешиваться слева, оборудоваться ограничителями на открывание наружу не более 50°.

Скамьи в камерах (высота - 0,45 м; ширина - 0,50 м) устанавливаются вдоль стен и жестко крепятся к полу и стене. Каркас скамьи выполняется из металлического уголка и обшивается деревянными строгаными досками толщиной не менее 50 мм. Доски с металлическим каркасом скрепляются болтами с потайными головками, покрываются составом для изготовления огнезащитного покрытия и окрашиваются в светло-серый цвет.

Размещаемый в камере раскладной стол для принятия пищи должен иметь размеры: высота стола - 0,75 м; ширина столешницы - 0,45 м; длина столешницы - 0,7 м. Каркас стола выполняется из металлического уголка и крепится к стене и полу. Столешница толщиной не менее 30 мм должна скрепляться с металлическим каркасом болтами с потайными головками, покрываться составом для изготовления огнезащитного покрытия и окрашиваться в светло-серый цвет. Механизм раскладывания стола выполняется из металлического профиля с фиксатором подъема.

Класс пожарной опасности строительных материалов для отделки стен камер предусмотреть не выше КМ1.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

8.12 Помещение для проведения досмотра и хранения личных вещей лиц, содержащихся под стражей, оборудуется металлической дверью с камерным замком проходного типа и стеллажами (шкафами). Площадь помещения - не менее 9 м^2.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

8.13 Помещение для общения с адвокатом и ознакомления с делом проектируется площадью не менее 12 м^2. Помещение оборудуется сидячими местами для конвоируемого и двух конвоиров, оснащается видеокамерой, кнопками тревожной сигнализации. Лицо, содержащееся под стражей, должно быть отделено от адвоката защитным ограждением по отдельному техническому заданию с учетом нормативных технических требований по укрепленности по ГОСТ Р 57278, СП 247.1325800.

В помещении для адвоката и ознакомления с делом адвокат или работник отдела делопроизводства (судопроизводства) должен быть отделен от лица, содержащегося под стражей, и конвоя капитальной стеной, аналогичной стенам камер. В стене на высоте 0,8 м от пола предусматривается проем размером 0,5×0,5 м, оснащенный стеклянной дверцей, обеспечивающей подачу-выдачу документов и ведение переговоров. Дверца должна иметь стекло, устойчивое к огнестрельному оружию и взлому (по ГОСТ 30826).

(Измененная редакция, Изм. N 1).

8.14 Пути следования лиц, содержащихся под стражей, к залам судебных заседаний должны быть полностью изолированы от остальных помещений суда. Лестничные клетки, предназначенные для конвоирования лиц, содержащихся под стражей, в залы судебных заседаний следует проектировать без окон. Пролеты лестниц следует закрывать решеткой из арматуры диаметром 12 мм, с ячейками 150×150 мм. Лестница для конвоирования на каждом этаже должна закрываться решетчатой дверью с замком камерного типа (для исключения несанкционированного прохода между этажами). Светильники электрического освещения следует применять антивандальные. Выключатели освещения устанавливаются в помещении для конвоя. На лестничных клетках предусматривается аварийное освещение. Входные двери с лестницы на этажи здания должны быть усиленные металлические, с самозакрывающимся замком, оптическим глазком и запором с проушинами для навесного замка.

Эвакуационные выходы с этажей, где размещены камеры подсудимых, должны быть обособлены от других эвакуационных выходов из здания и выходить в служебный двор.

Камеры видеонаблюдения необходимо устанавливать на всех этажах и пролетах лестницы для конвоирования с возможностью просмотра всего лестничного марша.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

8.15 Уборные для лиц, содержащихся под стражей, необходимо предусматривать в количестве двух - мужская и женская. Уборные оснащаются металлическими раковинами для умывания с подводками горячей и холодной воды, с жестким креплением к стене, напольным санитарным оборудованием из нержавеющей стали, антивандальными дверями со смотровым окном из ударопрочного стекла, без внутренних запоров, с открыванием наружу (ручки без замков устанавливаются с внешней стороны), освещением и принудительной приточно-вытяжной вентиляцией (аналогично камерам). Естественное освещение в уборных не допускается.

Стены и пол уборных следует облицовывать светлой керамической плиткой. Площадь каждой уборной должна быть не менее 3 м^2.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

8.16 По заданию на проектирование для многоместных камер (четыре места и более) уборные допускается предусматривать также в камерах. Такие уборные оснащаются умывальником и унитазом аналогично пункту 8.15 и отделяются от помещений камеры не доходящей до потолка перегородкой.

8.17 Помещения для конвоя включают:

- помещение для дежурного конвойного наряда;

- помещение для отдыха личного состава конвоя;

- помещение для подогрева пищи;

- уборные;

- помещение для двух служебных собак.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

8.18 По заданию на проектирование в отдельных зданиях судов общей юрисдикции могут предусматриваться условия для содержания лиц, находящихся под стражей, являющихся инвалидами-колясочниками. Для этой цели в зданиях следует предусматривать специализированную камеру, уборную, доступные пути движения инвалида и встроенное помещение в зале суда. Указанные помещения следует проектировать с учетом требуемых ширины проходов, размеров зоны разворота и размещения кресла-коляски, специального оснащение* санузла и т.д., определяемых по СП 59.13330.

* Текст документа соответствует оригиналу. - Примечание изготовителя базы данных.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

8.19 Помещение дежурного конвойного наряда следует располагать поблизости от помещений для лиц, содержащихся под стражей.

В стене, обращенной в сторону камер, следует предусмотреть смотровое окно размером 1,5×1,5 м из ударопрочного стекла (аналогичного применяемому для встроенных помещений в залах судебных заседаний). Помещение должно оснащаться принудительной приточно-вытяжной вентиляцией, отоплением, освещением, металлической дверью с внутренним замком и оптическим глазком.

В помещении следует предусматривать рабочее место для управления техническими средствами охраны помещений для лиц, содержащихся под стражей: пульт видеоконтроля и видеомониторы, концентратор системы охранно-тревожной сигнализации, телефоны городской (с блокировкой выхода на междугородные линии) и внутренний. Рабочее место должно иметь поблизости металлические шкафы для хранения спецсредств, шкаф для хранения служебной документации и ключей от помещений для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя. Площадь помещения - не менее 12 м^2.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

8.20 Площадь помещения для отдыха личного состава конвоя следует устанавливать из расчета 4,5 м^2 на одного человека в смену, но не менее 12 м^2.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

8.21 Помещение для приема пищи оборудуется подводками горячей и холодной воды, двухсекционной мойкой для посуды, устройством для приготовления кипятка, иным оборудованием и мебелью, предусмотренными нормами обеспечения федеральных судов Российской Федерации. Двери в помещение устанавливаются деревянные. В помещении предусматриваются отопление, электрическое освещение и принудительная приточно-вытяжная вентиляция. Стены и пол следует облицовывать керамической плиткой.

Площадь помещения для приема пищи следует устанавливать не менее 9 м^2.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

8.22 Уборные для конвоя предусматриваются раздельные - мужская и женская. Их следует оснащать раковинами для умывания с подводками горячей и холодной воды и унитазами, электросушилкой для рук, зеркалом, запирающимися деревянными дверями, освещением и принудительной приточно-вытяжной вентиляцией.

Стены и пол следует облицовывать керамической плиткой. Площадь каждой уборной - не менее 3 м^2.

8.23 Помещение для одновременного размещения двух служебных собак предусматривается площадью не менее 9 м^2. Пол в помещении должен быть дощатым.

9 ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

9.1 Здания федеральных судов следует оборудовать системами охранной сигнализации, которые разделяются на три рубежа охраны:

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

- периметральная охрана;

- охрана границ и объемов помещений;

- охрана ценного объекта внутри помещения (сейфы, архивные материалы, дорогостоящее оборудование).

9.2 Требования к составу и содержанию организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, применяемых при проектировании информационных систем, приведены в [16].

9.3 Здания федеральных судов следует оборудовать системами контроля и управления доступом в здание (СКУД), в помещения и зоны внутри здания (устанавливаются на двери, турникеты, лифты и гаражные ворота), оборудованием для проведения судебных заседаний в режиме телеконференций, позволяющим избежать конвоирования подсудимого в зал заседаний, замкнутыми телевизионными системами.

9.1-9.3. (Измененная редакция, Изм. N 1).

9.4 В целях недопущения несанкционированного проникновения посторонних лиц на территорию зданий федеральных судов и противоправных действий в отношении объектов, расположенных на его территории, должно быть предусмотрено ограждение участка. Необходимость ограждения общественной зоны устанавливается заданием на проектирование.

Стоянка автомобилей в служебной зоне арбитражных судов (5.13) должна быть охраняемой.

Примечание - Предусматривают камеры слежения по периметру земельного участка с выводом сигналов на КПП.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

9.5 При входе в здание федерального суда следует устанавливать: СКУД, стационарный металлообнаружитель, устройство контроля ручной клади (интроскоп), средства обнаружения взрывчатых и отравляющих веществ (портативные детекторы паров взрывчатых и отравляющих веществ, обнаружители часовых и электронных взрывателей) и другие технические средства охраны.

Кроме турникета следует устанавливать открываемое ограждение для обеспечения возможности пропуска в здание суда МГН (инвалидов-колясочников) и эвакуации людей в обход турникета при возникновении чрезвычайных ситуаций.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

9.6 Пути движения судей, работников аппарата суда и посетителей в здании федерального суда следует проектировать в соответствии с требованиями СП 118.13330, СП 59.13330 и СП 1.13130.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

9.7 Оконные проемы в наружных стенах всех помещений, расположенных на первых и вторых этажах зданий федеральных судов, должны быть ограждены металлическими распашными решетками. На этажах, расположенных выше второго этажа, металлическими распашными решетками ограждаются оконные проемы залов судебных заседаний для слушания уголовных дел (в том числе залы для слушания дел в закрытом режиме), кассы (при наличии), отдела кадров, секретной части. Решетки на окнах должны открываться наружу.

Оконные проемы зданий федеральных судов, выходящие к пожарным лестницам, к крышам прилегающих строений и козырькам, по которым можно проникнуть в служебные помещения, должны быть оборудованы металлическими распашными решетками, соответствующими требованиям пожарной безопасности СП 3.13130.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

9.8 Требования к встроенным помещениям для размещения подсудимых в залах судебных заседаний по уголовным делам приведены в приложении И.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

9.9 Стены и двери кабинетов судей, совещательных комнат суда, присяжных заседателей, залов судебных заседаний, а также стены помещений для свидетелей должны быть звукоизолирующими. Между помещением для свидетелей и залом судебных заседаний должны быть установлены двойные двери (тамбур-шлюз) со звукоизоляцией, соответствующей требованиям СП 51.13330.

Следует применять полузакрытые и закрытые витринные барьеры из пуленепробиваемого стекла в канцелярии; встроенные помещения для подсудимых в залах заседаний следует выполнять из пуленепробиваемого стекла.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

9.10 Помещение для лиц, задержанных судебными приставами, следует располагать вблизи помещений судебных приставов и оборудовать запирающейся металлической дверью. Помещение следует оборудовать согласно требованиям к встроенным помещениям, применяемым в залах судебных заседаний, в соответствии с СП 247.1325800.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

9.11 В зданиях федеральных судов стационарной системой охранной и тревожной сигнализации должны быть оборудованы следующие помещения:

- залы судебных заседаний, совещательные комнаты суда и присяжных заседателей;
- помещение для скрытого свидетеля;
- рабочие помещения судей;
- рабочие помещения аппарата суда, в которых ведется прием посетителей, и приемной суда;
- помещение кассы (при наличии), отдела государственной службы и кадров, секретной части;
- блок помещений для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя;
- помещения охраны и судебных приставов;
- серверные, кроссовые.

Требования к инженерно-техническому оборудованию для осуществления охраны названных помещений подразделениями ведомственной охраны определяются приложением к заданию на проектирование - Сводной таблицей характеристик строительных материалов, конструкций, используемых при строительстве объекта (разрабатывается отдельно к заданию на проектирование) (далее - Сводная таблица).

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

9.12 Перечень помещений зданий федеральных судов, оборудуемых телефонной связью, устанавливается заданием на проектирование. Помещения судебных приставов, охраны и конвоя обеспечиваются прямой телефонной связью с ближайшим отделом полиции.

Обеспечение специальной телефонной связью осуществляется в соответствии с перечнем категорий должностных лиц, которые обеспечиваются специальной телефонной связью, утверждаемым Президентом Российской Федерации [22].

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

9.13 (Исключен, Изм. N 2).

9.14 Класс функциональной пожарной опасности помещений в зданиях федеральных судов устанавливается в соответствии с классификацией [2].

(Измененная редакция, Изм. N 1).

9.15 Автоматические установки пожаротушения и пожарной сигнализации следует предусматривать в соответствии с СП 484.1311500 и СП 485.1311500.

Системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре следует предусматривать в соответствии с СП 3.13130.

(Измененная редакция, Изм. N 2).

9.16 Охранно-пожарная сигнализация должна обеспечивать подачу раздельных сигналов о возникновении пожара и попытках несанкционированного проникновения в здание федерального суда из контролируемых зон на пульт охраны здания федерального суда и пульт централизованной охраны органов внутренних дел. В обязательном порядке охранно-пожарной сигнализацией оснащаются помещения с повышенной опасностью возникновения пожаров, отдельные здания и помещения, несанкционированное проникновение в которые может привести к возникновению чрезвычайных ситуаций и гибели людей (архивы, котельные, помещения вводно-распределительных устройств, систем

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

электроснабжения, встраиваемых в здание и отдельно стоящих трансформаторных подстанций, источников бесперебойного электроснабжения).

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

9.17 Противодымную вентиляцию следует предусматривать по СП 7.13130.

9.18 Пути эвакуации из зданий федеральных судов должны соответствовать требованиям СП 1.13130 и 7.18.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

9.19 Кнопки тревожной сигнализации должны устанавливаться в скрытых местах и обеспечивать подачу сигнала тревоги на пульт в помещение дежурного судебного пристава и пульт централизованной охраны органов внутренних дел (или пульт централизованной охраны территориального подразделения Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации) по [21], [23].

(Измененная редакция, Изм. N 2).

9.20 Система видеонаблюдения и контроля доступа [11] должна обеспечивать возможность контроля за обстановкой внутри и снаружи зданий федеральных судов и проектируется в соответствии с требованиями СП 132.13330 и [6].

(Измененная редакция, Изм. N 1).

9.21 Противопожарные расстояния между зданиями федеральных судов и иными объектами следует принимать в зависимости от степени огнестойкости и класса их конструктивной пожарной опасности в соответствии с СП 4.13130.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

9.22 Двери помещений для хранения вещественных доказательств и архивов должны иметь предел огнестойкости не ниже EI 30 в соответствии с СП 2.13130.

9.23 Акустическая отделка залов судебных заседаний и других помещений должна выполняться из несгораемых и трудносгораемых материалов согласно СП 2.13130.

9.24 Служебная зона участка должна иметь контролируемый въезд для специальных транспортных средств, предназначенных для доставки в здание федерального суда лиц, содержащихся под стражей; сплошное ограждение высотой не менее 2,5 м, исключающее доступ на территорию и наблюдение за происходящим в служебной зоне посторонних лиц.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

9.25 Размещение в зданиях федеральных судов помещений для хранения легковоспламеняющихся и горючих материалов не допускается.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

9.26 Системы пожарной сигнализации и оповещения о пожаре в зданиях федеральных судов должны быть централизованными с устройством звуковых и световых сигналов для оповещения сотрудников и посетителей (в т.ч. МГН) и предусматриваться в соответствии с требованиями [4], СП 3.13130 и СП 484.1311500, СП 485.1311500 и СП 486.1311500.

Помещения зданий федеральных судов должны быть оборудованы автоматической пожарной сигнализацией в соответствии с СП 484.1311500 и СП 485.1311500.

(Введен дополнительно, Изм. N 1), (Измененная редакция, Изм. N 2).

9.27 В зданиях федеральных судов на этажах следует устанавливать коммуникационные панели для оперативного изменения кабельной инфраструктуры, в рабочих помещениях - розетки для подключения персональных компьютеров и доступа к сети Интернет."

(Введен дополнительно, Изм. N 1).

10 ТРЕБОВАНИЯ К ВНУТРЕННЕЙ СРЕДЕ И ИНЖЕНЕРНОМУ ОСНАЩЕНИЮ ЗДАНИЙ

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

10.1 В зданиях федеральных судов следует проектировать системы водопровода, канализации и горячего водоснабжения в соответствии с требованиями СП 30.13330.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

10.2 Система водопровода должна быть, как правило, объединенной хозяйственно-питьевой-противопожарной.

10.3 При отсутствии централизованного снабжения горячей водой допускается в зданиях федеральных судов устанавливать электронагреватели.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

10.4 Системы отопления, вентиляции, кондиционирования воздуха зданий федеральных судов, а также дымоудаления во время пожара следует проектировать в соответствии с СП 60.13330, ГОСТ 30494 и СП 7.13130.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

10.5 При отсутствии централизованных систем водоснабжения, канализации, отопления на территории хозяйственной зоны предусматриваются: котельная, насосная с водонапорным баком, септик.

10.6 Параметры микроклимата в помещениях следует принимать в соответствии с ГОСТ 30494 и СП 118.13330.

10.7 Автоматизированные индивидуальные тепловые пункты (ИТП) следует проектировать в соответствии с требованиями СП 118.13330, СП 124.13330. Требования к проектированию тепловых пунктов приведены в [14].

Допускается совмещать ИТП с помещениями установок вентиляции и кондиционирования воздуха. Подачу тепла для систем отопления, вентиляции и для горячей воды следует предусматривать по раздельным трубопроводам из теплового пункта. ИТП следует размещать у наружной стены с выходом из помещения непосредственно наружу или до выхода наружу по коридору не далее 12 м. Высота помещений ИТП должна быть не менее 2,2 м от пола до низа выступающих конструкций.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

10.8 Теплоснабжение здания или отдельных групп помещений может быть осуществлено от централизованных, автономных или индивидуальных источников тепла согласно СП 60.13330 и СП 89.13330. При этом размещаемые в зданиях теплогенераторы на газовом топливе должны быть с закрытыми топками (горелками) и регулируемыми газогорелочными устройствами.

10.9 Естественное и искусственное освещение помещений зданий федеральных судов и наружное освещение участков должно соответствовать требованиям СП 52.13330 и СанПиН 1.2.3685.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

10.10 (Измененная редакция, Изм. N 1).(Исключен, Изм. N 2).

10.11 В случаях, обусловленных особенностями планировки здания федерального суда, залы судебных заседаний допускается проектировать без естественного освещения. Размещаемые на верхнем этаже залы судебных заседаний допускается освещать через световые фонари.

(Измененная редакция, Изм. N 1).

10.12 Здания федеральных судов должны быть электрифицированы, телефонизированы, радиофицированы в соответствии с требованиями СП 52.13330, СП 6.13130, СП 133.13330, СП 134.13330 и [12]. Требования к электрификации зданий приведены в СП 256.1325800]. Необходимость устройства местной радиотрансляции устанавливается заданием на проектирование.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

10.13 Применяемое электрооборудование, изделия, входящие в его состав, должны соответствовать требованиям [3]. Необходимость устройства систем гарантированного электроснабжения устанавливается заданием на проектирование. Электротехнические устройства должны удовлетворять требованиям СП 52.13330 в части искусственного освещения, а также ГОСТ 30331.1.

10.14 Пассажирские лифты предусматриваются в соответствии с требованиями пункта 6.2.17 СП 59.13330.2016, ГОСТ 33652. Требования по безопасности лифтов приведены в [8].

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

10.15 Дополнительные рекомендации по проектированию охранной и тревожной сигнализации и средств связи приведены в СП 256.1325800, [12].

(Измененная редакция, Изм. N 1).

10.16 По заданию на проектирование отдельные залы судебных заседаний следует оснащать средствами (устройствами) видео-конференц-связи.

10.17 Здания федеральных судов должны иметь подключение и сетевой доступ.

Персональные компьютеры и периферийные устройства размещаются в служебных помещениях. Размещение персональных компьютеров должно отвечать СанПиН 1.2.3685. Предусматривают установку персональных компьютеров в залах судебных заседаний (один для судьи, один для секретаря судебного заседания) и в совещательных комнатах судей (с ограниченным доступом).

Информационные панели и терминалы следует предусматривать в общественных помещениях (вестибюль, холлы для посетителей при залах судебных заседаний и др.), устройства хранения данных, видеорегистраторы, видеокамеры и т.п. - в технических помещениях.

Требования к структуре, аппаратной и программной защите определяются Сводной таблицей.

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

10.18 Мероприятия по молниезащите зданий федеральных судов определяются по действующим нормативам [10].

(Измененная редакция, Изм. N 1).

10.19 Рекомендации по оснащению залов судебных заседаний и сопутствующих им помещений мебелью и оборудованием приведены в приложении К.

10.20 Устройства видеонаблюдения на участке и в здании следует устанавливать по согласованию с местными органами охраны МВД России или Росгвардии и экстренной оперативной службой "112", в зависимости от планировки земельного участка, назначения помещений и объемно-планировочного решения зданий федеральных судов.

(Введен дополнительно, Изм. N 1).

10.21 Устройство мусоропровода в зданиях федеральных судов следует проектировать в соответствии с требованиями СП 118.13330, [17].

(Введен дополнительно, Изм. N 1), (Измененная редакция, Изм. N 2).

10.22 Здания федеральных судов следует обеспечивать системой электрочасофикации. В кабинетах судей и помещениях сотрудников аппарата федеральных судов, в залах судебных заседаний, холлах и вестибюле следует устанавливать электрочасы. Их размещение должно обеспечить визуальную доступность часов как для посетителей, так и для работников суда.

(Введен дополнительно, Изм. N 1)

10.23 Необходимость устройства местной радиотрансляции устанавливается заданием на проектирование.

(Введен дополнительно, Изм. N 1)

10.24 Инженерные системы здания должны иметь автоматическое или ручное регулирование температуры воздуха в помещениях.

(Введен дополнительно, Изм. N 1)

10.25 Наружное освещение земельных участков зданий федеральных судов следует проектировать в соответствии с СП 52.13330.

(Введен дополнительно, Изм. N 1), (Измененная редакция, Изм. N 2).

10.26 Для обеспечения безопасности при эксплуатации инженерных систем следует соблюдать правила в соответствии с требованиями СП 118.13330, СП 255.1325800.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

(Введен дополнительно, Изм. N 1)

10.27 Здания федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов должны проектироваться доступными для МГН в соответствии с требованиями СП 59.13330, СП 136.13330.

(Введен дополнительно, Изм. N 2).

10.28 Технические помещения для размещения оборудования систем связи следует проектировать в соответствии с требованиями СП 134.13330. Площадь помещения должна обеспечивать возможность эксплуатационного обслуживания технологического оборудования.

(Введен дополнительно, Изм. N 2).

Приложение А

КОЛИЧЕСТВО, ВМЕСТИМОСТЬ И ПЛОЩАДЬ ЗАЛОВ СУДЕБНЫХ ЗАСЕДАНИЙ В РАЙОННЫХ И РАВНЫХ ИМ СУДАХ, ГАРНИЗОННЫХ ВОЕННЫХ СУДАХ

Таблица А.1

Назначение залов судебных заседаний	Число мест для посетителей в зале	Площадь зала, м^2	Число залов судебных заседаний при численности судей									
			2	3	4	5	6	7	8	9	10	20 и более
Для слушания гражданских и административных дел	20	50	1	1	1	1	1	2	2	2	2	4
	30	60		-	1	1	1	1	2	2	2	3
Для слушания уголовных дел	40	70	1	-	-	1	1	1	1	1	1	4
	60	80	-	1	1	1	1	1	1	1	1	2
	90	110	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1
Всего залов			2	2	3	4	4	5	6	7	7	14
Всего площадь залов, м^2			120	130	190	260	260	310	370	480	480	930
Всего мест посетителей			60	80	110	150	150	170	200	290	290	540

Таблица А.1 (Измененная редакция, Изм. N 2).

Приложение Б

КОЛИЧЕСТВО, ВМЕСТИМОСТЬ И ПЛОЩАДЬ ЗАЛОВ СУДЕБНЫХ ЗАСЕДАНИЙ В СУДАХ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОКРУЖНЫХ И ФЛОТСКИХ ВОЕННЫХ СУДАХ, КАССАЦИОННЫХ И АПЕЛЛЯЦИОННЫХ СУДАХ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ

Таблица Б.1 - **Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в судах общей юрисдикции субъектов Российской Федерации, окружных и флотских военных судах**

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

Назначение залов судебных заседаний	Число мест для посетителей в зале	Площадь зала, м^2	Число залов судебных заседаний при численности судей				
			20	30	60	100	свыше 100
Для слушания гражданских и административных дел	60	Не менее 110	-	-	1	1	1
	50	80	1	1	2	4	4
	40	60	1	1	3	7	12
	20	40	5	7	9	15	20
Для слушания уголовных дел	60	Не менее 110	-	1	2	2	2
	40	80	1	2	3	7	10
	30	60	2	3	6	14	14
	20	40	4	4	9	10	17
Всего залов			14	19	35	60	80
Всего площадь залов, м^2			700	1030	1990	3470	3790
Всего мест посетителей			330	540	1060	1860	2420
Примечание - При проектировании следует предусмотреть зал заседаний Президиума суда. Площадь и вместимость зала определяются Перечнем помещений исходя из административного уровня суда и численности Президиума суда, но не менее 48 м^2.							

Таблица Б.2 - **Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в кассационный и апелляционных судах общей юрисдикции**

Назначение залов судебных заседаний	Число мест для посетителей в зале	Площадь зала, м^2	Число залов судебных заседаний при численности судей				
			20	30	50	80	100 и более
Для слушания гражданских и административных дел	60	80	-	-	-	1	1
	50	70	-	-	1	2	2
	40	60	1	1	2	3	5
	20	40	2	2	4	6	8
Для слушания уголовных дел	60	80	-	-	-	1	2
	50	70	1	1	2	2	2
	30	60	-	2	3	5	7

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

	20	40	2	3	3	5	7
Всего залов			6	9	15	25	34
Всего площадь залов, м^2			290	450	790	1160	1840
Всего мест посетителей			170	310	460	810	1090
Примечание - При проектировании следует предусмотреть зал заседаний Президиума суда. Площадь и вместимость зала определяются Перечнем помещений исходя из административного уровня суда и численности Президиума суда, но не менее 48 м^2.							

Приложение Б (Измененная редакция, Изм. N 2).

Приложение В

КОЛИЧЕСТВО, ВМЕСТИМОСТЬ И ПЛОЩАДЬ ЗАЛОВ СУДЕБНЫХ ЗАСЕДАНИЙ В АРБИТРАЖНЫХ И АПЕЛЛЯЦИОННЫХ СУДАХ

Таблица В.1 - **Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в арбитражных судах**

Площадь зала, м^2	Число мест для посетителей в зале	Арбитражные суды субъектов Российской Федерации				Арбитражные суды округов Российской Федерации
		Количество судебных заседаний при численности судей				
		30	50	80	100	90
36	20	12	14	30	35	20
48	30	6	8	10	15	5
60	40	1	2	8	6	3
70	60	1	1	1	2	1
100	80	-	-	1	2	1
Всего залов		20	25	50	60	30
Всего площадь залов, м^2		850	1078	2210	2680	1620
Всего мест		520	660	1360	1570	1310
Примечание - При проектировании следует предусмотреть зал заседаний Президиума суда. Площадь и вместимость зала определяются Перечнем помещений исходя из административного уровня суда и численности Президиума суда, но не менее 48 м^2.						

Таблица В.2 - **Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в арбитражных апелляционных судах**

Площадь зала, м^2	Число мест для посетителей в зале	Количество судебных заседаний при численности судей				
		20	30	40	50	80 и более
36	20	3	3	5	6	9
48	30	2	3	4	5	8
60	40	1	1	1	2	4
70	60	-	1	1	1	2

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

100	80	-	-	1	1	2
Всего залов		6	8	12	15	25
Всего площадь залов, м ^{2}		264	382	602	736	1288
Всего мест		160	250	400	490	860
Примечание - При проектировании следует предусмотреть зал заседаний Президиума суда. Площадь и вместимость зала определяются Перечнем помещений исходя из административного уровня суда и численности Президиума суда, но не менее 48 м ^{2}.						

Приложение В (Измененная редакция, Изм. N 2).

Приложение Г

НАЗНАЧЕНИЕ ВХОДОВ В ЗАЛЫ СУДЕБНЫХ ЗАСЕДАНИЙ

Таблица Г.1

Назначение входа	Залы для рассмотрения уголовных дел	Залы для рассмотрения гражданских дел
Для посетителей	+	+
Для суда и секретаря судебного заседания	+	+
Для присяжных заседателей	+	-
Для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя	+	-

Приложение Д

ПЕРЕЧЕНЬ И ПЛОЩАДИ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ СУДЕЙ

Таблица Д.1

Наименование помещения	Площадь помещения, м ^{2}, при численности судей					
	в районных и равных им судах общей юрисдикции, гарнизонных военных судах			в судах общей юрисдикции субъектов Российской Федерации, окружных и флотских военных судах, арбитражных судах		
	до 5	от 6 до 8	9 и более	до 30	от 31 до 60	61 и более
Кабинет председателя суда	30	30	30	36	48	48
Приемная председателя суда с мини-кухней	24	24	24	24	36	36
Комната отдыха председателя суда с санузлом	18	18	24	24	30	30
Зал совещаний у председателя суда	-	-	-	40	54	66
Кабинет заместителя председателя суда	24	24	24	24	24	30
Приемная заместителя председателя суда	12	12	18	18	18	24

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

Комната отдыха заместителя председателя суда с санузлом	12	12	12	18	18	24
Кабинет помощника председателя суда	12	18	18	18	18	24
Кабинет помощника заместителя председателя суда	12	12	12	12	12	18
Кабинет председателя судебного состава	-	-	24	24	24	30
Кабинет судьи	18	18	18	24	24	24
Кабинет помощника судьи и секретаря судебных заседаний (при совместном размещении)	18	18	18	18	18	18

Таблица Д.1. (Измененная редакция, Изм. N 1).

Приложение Е

ПЕРЕЧЕНЬ И ПЛОЩАДИ ПОМЕЩЕНИЙ АППАРАТА СУДОВ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ И АРБИТРАЖНЫХ СУДОВ

Таблица Е.1

Структурное подразделение аппарата судов	Помещения	Площадь помещений	Примечание
Отдел анализа и обобщенной судебной практики	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	9 м^2/место	
Отдел (сектор (группа)) статистического учета	Кабинет начальника отдела (заведующего сектором)	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	9 м^2/место	
Отдел совершенствования и учета законодательства	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	9 м^2/место	
Отдел по обеспечению деятельности Президиума суда	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	9 м^2/место	
Отдел информатизации	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	9 м^2/место	
Отдел делопроизводства (судопроизводства)	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	9 м^2/место	
	Копировальное бюро	0,6 м^2 на судью, но не менее 12 м^2	
	Помещение для ознакомления с материалами дела	0,6 м^2 на судью, но не менее 12 м^2	
	Помещение для работы с посетителями	Не менее 12 м^2	
	Помещение для работы с кандидатами в присяжные	Не менее 18 м^2	Для отделов по уголовным делам

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

	заседатели		
	Помещение для хранения документов и товарно-материальных ценностей	1,0 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2	
	Помещение для хранения вещественных доказательств	2,0 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2	Только для судов общей юрисдикции
Пресс-центр	Кабинет	24 м^2	Наличие и площадь уточняется Перечнем помещений
Редакторская группа	Кабинет работников отдела	Из расчета 9 м^2/место, но не менее 12 м^2	Наличие и площадь уточняется Перечнем помещений
Экспедиция	Помещение для работы с корреспонденцией	0,4 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2	
Режимно-секретное подразделение	Специально оборудованные помещения	Не менее 15 м^2	Необходимость устройства помещений определяется в соответствии с Перечнем помещений
Архив	Кабинет заведующего архивом	Не менее 12 м^2	При наличии в штатном расписании. В случае отсутствия должности в штатном расписании предусматривать в каждом помещении архива одно рабочее место специалиста, которое не является его основным рабочим местом
	Хранилище законченных производством дел (на бумажных носителях)	Из расчета 2,5 м^2 на 1 тыс. единиц хранения	С учетом применения стационарных стеллажей
	Хранилище находящихся в производстве дел (на бумажных носителях)	Из расчета 1,5 м^2 на 1 тыс. единиц хранения	С учетом применения передвижных стеллажей
	Читальный зал	Из расчета 2,4 м^2 на одно читательское место	Вместимость определяется Перечнем помещений
	Помещение для перевода архивных документов в электронную форму	0,4 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2	
	Помещение электронного архива	9 м^2 на один сервер	
Библиотека, кабинет кодификации	Кабинет кодификатора	12 м^2	
	Библиотека юридической литературы	Из расчета 7 м^2 на	

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

		одного судью, но не менее 18 м^2	
	Читальный зал	Из расчета 2,4 м^2 на одно читательское место	Вместимость определяется Перечнем помещений
Приемная суда	Регистратура	0,5 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2	
	Кабинет специалиста(ов)	Из расчета 9 м^2/место, но менее 12 м^2	
Отдел кадров и государственной службы	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	Из расчета 9 м^2/место	
	Переговорная для приема кандидатов на должность	9-12 м^2	
Бухгалтерия	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	Из расчета 9 м^2/место	
	Касса с тамбуром	10 м^2	Необходимость и площадь определяются Перечнем помещений
Отдел материально-технического обеспечения	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	Из расчета 9 м^2/место	
	Помещение для обслуживания и ремонта оргтехники	18 м^2	Уточняется Перечнем помещений
	Помещение для копировально-множительных работ	Не менее 12 м^2	Определяется количеством и техническими условиями эксплуатации используемых устройств
	Столярная мастерская	24 м^2	Уточняется Перечнем помещений
	Слесарная мастерская	18 м^2	Уточняется Перечнем помещений
Администрация суда	Кабинет администратора	Не менее 15 м^2	

(Измененная редакция, Изм. N 2).

Приложение Ж

ПРИМЕРНЫЙ СОСТАВ И ПЛОЩАДИ СКЛАДСКИХ И КЛАДОВЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

Таблица Ж.1

Наименование помещения	Площадь помещения, м^2, в зависимости от

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

	численности судей		
	до 30	от 31 до 60	более 60
Складское помещение материалов и комплектующих изделий	15	18	24
Кладовая канцелярских принадлежностей и бланков	15	18	24
Кладовая хозяйственного инвентаря	9	12	18

Примечание - В складских помещениях и помещениях кладовых канцелярских принадлежностей и бланков следует предусматривать одно рабочее место специалиста, которое не является его основным рабочим местом, площадью 6 м^2 (одно в помещении).

(Измененная редакция, Изм. N 2).

Приложение И

ВСТРОЕННЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ В ПРОЦЕССУАЛЬНОЙ ЗОНЕ ЗАЛОВ СУДЕБНЫХ ЗАСЕДАНИЙ ПО УГОЛОВНЫМ ДЕЛАМ

В залах для слушания уголовных дел для размещения лиц, содержащихся под стражей, необходимо предусматривать встроенное помещение и огораживать его с четырех сторон на высоту не менее 2,4 м (от пола до потолка). Примыкание встроенного помещения к стене с оконными проемами не допускается. Ограждаемую площадь следует устанавливать исходя из количества мест для размещения лиц, содержащихся под стражей, из расчета не менее 1,5 м^2/чел. Скамьи следует устанавливать в один или два ряда. Рекомендуемое число мест на скамье - не более 6.

При проектировании встроенного помещения следует применять стальную каркасную модульную сборно-разборную конструкцию. Ограждение встроенного помещения, в том числе дверь в одной из торцевых стен, следует выполнять из пулестойкого стекла класса защиты Бр1-Бр6 по таблице 16 ГОСТ 30826-2014 и взломостойкого Р1В-Р3В по таблице 12 ГОСТ 30826-2014. Классы защиты пулестойкости и взломостойкости уточняются заданием на проектирование.

Дверь необходимо оснащать замком сувальдного типа, запирающимся только снаружи, и задвижкой на внешней поверхности двери с возможностью фиксации в закрытом положении с помощью навесного замка. В полотне двери следует предусматривать проем, предназначенный для снятия наручников с лиц, содержащихся под стражей, после их размещения во встроенном помещении.

Встроенные помещения следует проектировать по заданию на проектирование с учетом установленных нормативных требований по безопасности и защищенности.

Встроенные помещения должны быть оснащены скамьями с металлическим каркасом и сиденьями из клееной древесины. Скамьи жестко крепятся к полу и каркасу встроенного помещения.

Встроенные помещения должны быть оснащены устройствами звукоусиления. Следует предусматривать их автономное вентилирование.

Инженерные системы, обеспечивающие микроклимат встроенных помещений (вентиляция, кондиционирование, сетевое оборудование и пр.), допускается совмещать с инженерными системами здания.

Приложение И (Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

Приложение К

ОРИЕНТИРОВОЧНЫЕ ПЕРЕЧНИ ПОМЕЩЕНИЙ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗДАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫХ СУДОВ

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

Таблица К.1 - **Ориентировочный перечень помещений, входящих в состав зданий федеральных судов общей юрисдикции**

Назначение помещений	Состав помещений	Примечание
1 Руководство суда		
1.1 Председатель суда	Кабинет	См. приложение Д
	Комната отдыха с санузлом	
	Зал коллегии (зал совещаний председателя суда)	
	Кабинет помощника председателя суда	
	Приемная с мини-кухней	
1.2 Заместитель председателя суда	Кабинет	См. приложение Д
	Комната отдыха с санузлом	
	Кабинет помощника заместителя председателя суда	
	Приемная	
1.3 Управляющий делами	Кабинет	При наличии в штатном расписании. Не менее 18 м^2
1.4 Секретариат председателя суда	Кабинет руководителя секретариата	При наличии в штатном расписании. Не менее 18 м^2
	Кабинет заместителя руководителя секретариата	При наличии в штатном расписании. Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов секретариата	При наличии в штатном расписании 9 м^2/место, но не менее 12 м^2
1.5 Администратор суда	Кабинет	См. приложение Е
1.6 Зал Президиума суда	Специально оборудованное помещение	Необходимость определяется в соответствии с Перечнем помещений*, но площадь не менее 48 м^2
2 Помещения судебных заседаний		
2.1 Залы судебных заседаний	Специально оборудованные помещения	См. приложение Б
2.2 Зал для проведения закрытых судебных заседаний		Наличие и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
2.3 Совещательные комнаты при залах судебных заседаний	Совещательные комнаты с санузлом	См. приложение Д (по аналогии с залом совещаний у председателя суда)
2.4 Холлы для посетителей при залах судебных заседаний	-	В соответствии с 7.35
2.5 Помещение педагога/ психолога	Кабинет	В соответствии с 7.20
2.6 Комната	Комната	Не менее 9 м^2

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

несовершеннолетних потерпевших и их законных представителей		
2.7 Комната несовершеннолетних свидетелей и их законных представителей	Комната	Не менее 9 м^2
2.8 Комнаты свидетелей	Комната	В соответствии с 7.18
2.9 Конференц-зал с подиумом и фойе (вместимость принимается 100% от численности работников суда)	Конференц-зал	Необходимость определяется Перечнем помещений*. Площадь конференц-зала с фойе - в соответствии с 7.32
2.10 Комната президиума	Комната	Комната президиума: не менее 12 м^2
2.11 Помещения при конференц-зале	Помещение аппаратной. Кладовая для хранения материалов и инвентаря	В соответствии с 7.32
3 Сопутствующие помещения		
3.1 Кабинет адвокатов, участвующих в процессе	Кабинет	В соответствии с Перечнем помещений*
3.2 Кабинет прокуроров, участвующих в процессе	Кабинет	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
3.3 Помещение для проведения примирительных процедур	Кабинет	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
3.4 Помещения для ознакомления с материалами дела	Кабинет	См. приложение Е
3.5 Помещения для судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности суда (ОУПДС)	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
3.6 Помещения для лиц, задержанных судебными приставами	Специально оборудованное помещение	
3.7 Комната матери и ребенка	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 7.46
4 Рабочие помещения суда		
4.1 Кабинет председателя судебного состава	Кабинет	См. приложение Д. При наличии в штатном расписании
4.2 Кабинет судьи	Кабинет	См. приложение Д
4.3 Кабинет помощника судьи	Кабинет	См. приложение Д. При необходимости возможно совместное размещение
4.4 Кабинет секретаря судебных заседаний	Кабинет	
5 Рабочие помещения структурных подразделений (см. приложение Е)		
5.1 Отдел судебной статистики, анализа и обобщения судебной практики	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

		Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.2 Отдел обеспечения судопроизводства по уголовным делам	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.3 Отдел обеспечения судопроизводства по гражданским и административным делам	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.4 Отдел информатизации	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.5 Отдел делопроизводства	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Редакторская группа	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Помещение группы для автоматизированной подготовки документов	Не менее 12 м^2
	Помещение множительной техники	Не менее 12 м^2
5.6 Приемная суда	Помещение для ожидания	См. приложение Д
	Кабинет специалиста суда	
	Регистратура	0,5 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2
5.7 Помещение для экспедиции	Помещение для работы с корреспонденцией	0,4 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2
5.8 Пресс-центр	Помещение пресс-центра	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.9 Архивы	Помещения архива законченных производством дел	В соответствии с 7.27
	Помещения архива текущих дел	
	Помещения приема-выдачи дел	В соответствии с 7.25
	Помещения для посетителей архива (читальный зал для судей и работников аппарата суда)	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Помещение для хранения данных на электронных носителях (электронный архив)	9 м^2 на один сервер

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

	Помещение для перевода документов в электронную форму	0,4 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2
	Кабинет заведующего архивом	При наличии в штатном расписании. Не менее 12 м^2. Предусматривать в каждом помещении архива одно рабочее место специалиста, которое не является его основным рабочим местом, площадью не менее 6 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Кабинет кодификации	Не менее 12 м^2
	Помещение библиотеки юридической литературы	Из расчета 7 м^2 на одного судью, но не менее 18 м^2
	Помещение приема-выдачи юридической литературы	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Помещения для посетителей архива (читальный зал для судей и работников аппарата суда)	Вместимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений* из расчета 2,4 м^2 на одно читательское место
5.10 Отдел кадров и государственной службы	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Переговорная для приема кандидатов на должность	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.10.1 Режимно-секретное подразделение	Специально оборудованные помещения	Необходимость, состав и площади помещений определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.11 Финансово-бухгалтерский отдел	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Касса с тамбуром	Не менее 9 м^2
5.12 Отдел материально-технического обеспечения	Кабинет начальника отдела	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

		специалиста
5.13 Помещения для приема пищи	Специально оборудованное помещение	Из расчета 1 м^2 на одного работника суда, но менее 15 м^2
5.14 Помещения психологической разгрузки для судей и работников аппарата суда	Комната	В соответствии с 7.44
5.15 Помещения для множительной техники	Специально оборудованное помещение	Не менее 24 м^2
5.16 Помещение для хранения документов и товарно-материальных ценностей	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.17 Переговорная (помещение для проведения оперативных совещаний)	Комната	
6 Технические помещения		
6.1 Помещение для бесперебойного и гарантированного питания здания (ИБП)	Специально оборудованное помещение	Площадь определяется в соответствии с Перечнем помещений*
6.2 Вентиляционные камеры	Специально оборудованное помещение	
6.3 Электрощитовая	Специально оборудованное помещение	
6.4 Тепловой узел (ИТП) с узлом учета	Специально оборудованное помещение	
6.5 УАТС, серверные, кроссовые	Специально оборудованное помещение	
6.6 Трансформаторная подстанция	Специально оборудованное помещение или отдельно стоящее сооружение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений и Сводной таблицей*
6.7 Другие технические помещения (согласно приложениям к заданию на проектирование)	Повысительная насосная станция, водомерный узел, насосная станция внутреннего пожаротушения, главный распределительный щит (ГРЩ) и вводно-распределительное устройство (ВРУ), компрессорная, шахта ввода слаботочных систем (СС), мастерские и т.п.	
7 Вспомогательные помещения и места общего пользования		
7.1 Входная группа	Аванвестибюль	В соответствии с СП 118.13330
	Бюро пропусков	Не менее 6 м^2
	Вестибюль	В соответствии с СП 118.13330
7.2 Служба охраны здания	КПП	При одном дежурном - 6 м^2, при двух дежурных - 10 м^2. При размещении приемно-сигнального устройства охранной и пожарной сигнализации в помещении контрольно-пропускного поста

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

		его площадь следует увеличивать на 5 м^2
	Кабинет начальника службы охраны	Не менее 15 м^2. В кабинете предусмотреть сейф для хранения оружия
	Помещение службы охраны при КПП	Площадь помещения определяется из расчета 4,5 м^2 на одного человека, но не менее 12 м^2
	Помещение для приема пищи с санузлом	Не менее 24 м^2
	Помещение для судебных приставов	Не менее 12 м^2 при условии включения объекта в [23]
7.3 Диспетчерская	Специально оборудованное помещение	Не менее 12 м^2
7.4 Медицинский кабинет	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 7.40
7.5 Гардероб	Гардероб для посетителей	В соответствии с СП 118.13330
7.6 Помещения для обслуживающего персонала	Гардероб для обслуживающего персонала (рабочих, ремонтников, водителей, уборщиц) с душем и уборными	См. 7.48
	Помещение для хранения уборочного инвентаря служебных помещений	В соответствии с СП 118.13330
	Кладовые для оборудования и инвентаря (суммарно)	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Кладовая расходных материалов и канцелярских принадлежностей	
7.7 Столовая или буфет	Обеденный зал, холл с умывальной, производственные и подсобные помещения	В соответствии с СП 44.13330
7.8 Места общего пользования	Коридоры и холлы	В соответствии с СП 118.13330
	Лестницы, лифты	
	Санузлы и т.п.	
	Комнаты личной гигиены женщин	В соответствии с СП 44.13330
7.9 Встроенная стоянка автомобилей для служебного автотранспорта	Специально оборудованное помещение	Предназначена для временного хранения служебных автомобилей. Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
7.10 Пост охраны встроенной стоянки автомобилей	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
7.11 Помещение для отдыха водителей	Специально оборудованное помещение	
7.12 Санузел с учетом требований по МГН	Специально оборудованное помещение	
7.13 Зоны безопасности для МГН	-	

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

7.14 Камера пылеудаления	Специально оборудованное помещение	
8 Помещения для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя		
8.1 Бокс для въезда спецавтомобилей	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.3. Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
8.2 Помещения для лиц, содержащихся под стражей, в том числе: 8.2.1 Камеры для лиц, содержащихся под стражей	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.8
8.2.2 Помещение для проведения досмотра и хранения личных вещей	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.12
8.2.3 Помещение для общения с адвокатом и ознакомления с делом	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.13
8.2.4 Уборные	Для мужчин и для женщин	В соответствии с 8.15
8.3 Помещения для конвоя, в том числе: 8.3.1 Помещение дежурного конвойного наряда	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.19
8.3.2 Помещение для отдыха личного состава конвоя	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.20
8.3.3 Помещение для приема пищи	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.21
8.3.4 Уборные	Для мужчин и для женщин	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
8.3.5 Помещение для двух служебных собак	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.23
8.4 Коридоры и лестницы для конвоирования лиц, содержащихся под стражей, и конвоя		Необходимость и площадь определяются в соответствии с заданием на проектирование*
* Сводная таблица и Перечень помещений являются приложениями к заданию на проектирование.		

Таблица К.2 - **Ориентировочный перечень помещений, входящих в состав зданий федеральных арбитражных судов**

Назначение помещений	Состав помещений	Примечание
1 Руководство суда		
1.1 Председатель суда	Кабинет	См. приложение Д
	Комната отдыха с санузлом	
	Зал коллегии (зал совещаний председателя суда)	

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

	Помощник председателя суда	
	Приемная с мини-кухней	
1.2 Заместитель председателя суда	Кабинет	См. приложение Д
	Комната отдыха с санузлом	
	Помощник заместителя председателя суда	
	Приемная	
1.3 Управляющий делами	Кабинет	При наличии в штатном расписании. Не менее 12 м^2
1.4 Секретариат председателя суда	Кабинет руководителя секретариата	При наличии в штатном расписании. Не менее 18 м^2
	Кабинет заместителя руководителя секретариата	При наличии в штатном расписании. Не менее 9 м^2
	Кабинет специалистов секретариата	При наличии в штатном расписании. Не менее 12 м^2
1.5 Администратор суда	Кабинет	При наличии в штатном расписании. См. приложение Е*
1.6 Зал Президиума суда	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*. Не менее 48 м^2
2 Помещения судебных заседаний		
2.1 Залы судебных заседаний	Специально оборудованные помещения	См. приложение Б
2.2 Зал для проведения закрытых судебных заседаний		Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
2.3 Холлы для посетителей при залах судебных заседаний		Площадь следует принимать из расчета 0,4 м^2 на одно место посетителя в зале судебных заседаний (7.35)
2.4 Совещательные комнаты при залах судебных заседаний	Совещательные комнаты с санузлом	См. приложение Д (по аналогии с залом совещаний у председателя суда)
2.5 Конференц-зал с подиумом (вместимость принимается 100% от численности работников суда)	Конференц-зал Комната президиума	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*. Площадь конференц-зала с фойе определяется в соответствии с 7.32.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

		Комната президиума - не менее 12 м^2
2.6 Помещения при конференц-зале	Помещение аппаратной. Кладовая для хранения материалов и инвентаря	В соответствии с 7.32. Помещение аппаратной (серверная) - не менее 9 м^2. Кладовая для хранения инвентаря - не менее 9 м^2
3 Сопутствующие помещения		
3.1 Помещение для проведения примирительных процедур	Кабинет	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
3.2 Помещения для ознакомления с материалами дела	Кабинет	См. приложение Е
3.3 Помещение для хранения вещественных доказательств	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
3.4 Помещения для судебных приставов по ОУПДС	Специально оборудованное помещение	
3.5 Помещения для лиц, задержанных судебными приставами	Специально оборудованное помещение	
3.6 Комната матери и ребенка	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 7.46
3.7 Уборная с учетом требований по МГН	Помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
4 Рабочие помещения судей		
4.1 Кабинет председателя судебного состава	Кабинет	См. приложение Д. При наличии в штатном расписании
4.2 Кабинет судьи	Кабинет	См. приложение Д
4.3 Кабинет помощника судьи	Кабинет	См. приложение Д. При необходимости возможно совместное размещение
4.4 Кабинет секретаря судебных заседаний	Кабинет	
5 Рабочие помещения структурных подразделений		
5.1 Отдел судебной статистики, анализа и обобщения судебной практики	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.2 Отдел обеспечения судопроизводства	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.3 Отдел информатизации	Кабинет начальника отдела	

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

		Не менее 15 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.4 Отдел делопроизводства	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Редакторская группа	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Помещение группы для автоматизированной подготовки документов	Не менее 12 м^2
	Помещение для множительной техники	Не менее 12 м^2
5.5 Приемная суда	Помещение для ожидания	См. приложение Д
	Кабинет специалиста суда	
	Регистратура	0,5 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2
5.6 Помещение для экспедиции	Помещение для работы с корреспонденцией	0,4 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2
5.7 Пресс-центр	Помещение пресс-центра	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.8 Архивы	Помещения архива законченных производством дел	В соответствии с 7.27
	Помещения архива текущих дел	
	Помещения приема-выдачи дел	В соответствии с 7.25
	Помещения для посетителей архива (читальный зал для судей и работников аппарата суда)	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*. Площадь из расчета 2,4 м^2 на одно читательское место
	Помещение для хранения данных на электронных носителях (электронный архив)	9 м^2 на один сервер
	Помещение для перевода документов в электронную форму	0,4 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2
	Кабинет заведующего архивом	При наличии в штатном расписании. Не менее 12 м^2. Предусматривать в каждом помещении архива одно рабочее место специалиста, которое не является его основным рабочим местом, площадью не менее 6 м^2

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Кабинет кодификации	Не менее 9 м^2
	Помещение библиотеки юридической литературы	Из расчета 7 м^2 на одного судью, но не менее 18 м^2
	Помещение приема-выдачи юридической литературы	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Читальный зал	Вместимость определяется в соответствии с Перечнем помещений*. Площадь из расчета 2,4 м^2 на одно читательское место
5.9 Отдел кадров и государственной службы	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Переговорная для приема кандидатов на должность	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.9.1 Режимно-секретное подразделение	Специально оборудованные помещения	Необходимость, состав и площади помещений определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.10 Финансово-бухгалтерский отдел	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Касса с тамбуром	Не менее 9 м^2
5.11 Отдел материально-технического обеспечения	Кабинет начальника отдела	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.12 Помещения для приема пищи	Специально оборудованные помещения	Из расчета 1 м^2 на одного работника суда, но менее 15 м^2
5.13 Помещения психологической разгрузки судей и работников аппарата суда	-	В соответствии с 7.44
5.14 Помещения для множительной техники	Специально оборудованное помещение	Не менее 24 м^2
5.15 Помещение для хранения	Специально оборудованное	Необходимость и площадь

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

документов и товарно-материальных ценностей	помещение	определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.16 Переговорная (помещение для проведения оперативных совещаний)	-	
6 Технические помещения		
6.1 Помещение для бесперебойного и гарантированного питания здания (ИБП)	Специально оборудованное помещение	Площадь определяется в соответствии с Перечнем помещений*
6.2 Вентиляционные камеры	Специально оборудованное помещение	
6.3 Электрощитовая	Специально оборудованное помещение	
6.4 Тепловой узел (ИТП) с узлом учета	Специально оборудованное помещение	
6.5 УАТС, серверные, кроссовые	Специально оборудованное помещение	
6.6 Трансформаторная подстанция	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений и Сводной таблицей*
6.7 Другие технические помещения (согласно приложениям к заданию на проектирование)	Повысительная насосная станция, водомерный узел, насосная станция внутреннего пожаротушения, ГРЩ и ВРУ, компрессорная, шахта ввода СС, мастерские и т.п.	
7 Вспомогательные помещения и места общего пользования		
7.1 Входная группа	Аванвестибюль	В соответствии с СП 118.13330
	Бюро пропусков	Не менее 8 м^2
	Вестибюль	В соответствии с СП 118.13330
7.2 Служба охраны здания	КПП	При одном дежурном - 6 м^2, при двух дежурных - 10 м^2. При размещении приемно-сигнального устройства охранной и пожарной сигнализации в помещении КПП его площадь следует увеличивать на 5 м^2
	Кабинет начальника охраны	Не менее 15 м^2. В кабинете предусматривают сейф для хранения оружия
	Помещение службы охраны при КПП	Не менее 12 м^2
	Помещение для приема пищи с санузлом	Не менее 24 м^2
	Помещение для судебных приставов	Не менее 12 м^2. При условии включения объекта

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

		в [23]
7.3 Диспетчерская	Специально оборудованное помещение	Не менее 12 м^2
7.4 Медицинский кабинет	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 7.40
7.5 Гардероб	Гардероб для посетителей	В соответствии с СП 118.13330
7.6 Помещения для обслуживающего персонала	Гардероб для обслуживающего персонала (рабочих, ремонтников, водителей, уборщиц) с душем и уборными	Площадь определяется в соответствии с Перечнем помещений*
	Помещения для хранения уборочного инвентаря служебных помещений	3 м^2 на 1000 м^2 площади здания, но не менее 1,5 м^2
	Кладовые для оборудования и инвентаря (суммарно)	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Кладовая расходных материалов и канцелярских принадлежностей	
7.7 Столовая (площадь определяется при проектировании)	Обеденный зал, холл с умывальной, производственные и подсобные помещения, моечные	В соответствии с СП 44.13330 и СанПиН 2.3/2.4.3590
7.8 Места общего пользования	Коридоры и холлы. Лестницы, лифты	В соответствии с СП 118.13330
	Санузлы и т.п. Комнаты личной гигиены женщин	В соответствии с СП 44.13330
7.9 Встроенная стоянка автомобилей для служебного автотранспорта	Специально оборудованное помещение	Предназначена для временного хранения служебных автомобилей. Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
7.10 Пост охраны встроенной стоянки автомобилей	Помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
7.11 Помещение для отдыха водителей	Помещение	
7.12 Зоны безопасности для МГН	-	
7.13 Камера пылеудаления	Помещение	
* - Сводная таблица и Перечень помещений являются приложениями к заданию на проектирование.		

Примечания к таблицам К.1 и К.2

1 Состав, назначение и площади помещений зданий федеральных судов определяются Перечнем помещений с учетом рекомендуемых показателей для основных групп помещений, особых условий строительства, реконструкции, а также в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Для укрупненного подсчета ориентировочную общую площадь зданий федеральных судов рекомендуется определять, как расчетную площадь, умноженную на коэффициент 1,35 (усредненный, но не более 1,45).

2 Потребность в площадях для размещения в зданиях федеральных судов прокуроров и адвокатов, участвующих в процессе, определяется Перечнем помещений.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

3 Площади технических, вспомогательных помещений и мест общего пользования уточняются при проектировании.

4 Потребность в кабинетной площади работников аппарата суда определяется в соответствии с нормативами кабинетных площадей по обеспечению помещениями федеральных государственных гражданских служащих, устанавливаемых с учетом категорий и групп должностей федеральной государственной гражданской службы (в расчете на одного федерального государственного гражданского служащего) [20], [24].

5 При определении площади стоянки автомобилей следует исходить из нормативных требований с учетом необходимости оборудования стоянок автомобилей для МГН в соответствии с требованиями СП 59.13330 и СП 113.13330.

Приложение К (Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

БИБЛИОГРАФИЯ

[1] Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. N 190-ФЗ "Градостроительный кодекс Российской Федерации"

[2] Федеральный закон от 22 июля 2008 г. N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности"

[3] Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

[4] Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"

[5] Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999 г. N 1-ФКЗ "О военных судах Российской Федерации"

[6] Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. N 1-ФКЗ "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации"

[7] Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. N 1-ФКЗ "Об арбитражных судах в Российской Федерации"

[8] ТР ТС 011/2011 Безопасность лифтов

[9] СП 31-110-2003 Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий

[10] СО 153-34.21.122-2003 Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций

[11] Р 078-2019 Методические рекомендации "Инженерно-техническая укрепленность и оснащение техническими средствами охраны объектов и мест проживания и хранения имущества граждан, принимаемых под централизованную охрану подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации

[12] ПУЭ Правила устройства электроустановок (7-е изд.)

[13] РД 78.148-94 Защитное остекление. Классификация, методы испытаний, применение

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

[14] СП 41-101-95 Проектирование тепловых пунктов

[15] Федеральный закон от 22 декабря 2008 г. N 262-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации"

[16] Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 23 марта 2017 г. N 49 "О внесении изменений в Состав и содержание организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, утвержденных приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18 февраля 2013 г. N 21, и в Требования по обеспечению защиты информации в автоматизированных системах управления производственными и технологическими процессами на критически важных объектах потенциально опасных объектах, а также объектах представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья людей и для окружающей среды, утвержденные приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 14 марта 2014 г. N 31"

[17] СП 31-108-2002 Мусоропроводы жилых и общественных зданий и сооружений

[18] Федеральный конституционный закон от 29 июля 2018 г. N 1-ФКЗ "О внесении изменений в Федеральный конституционный закон "О судебной системе Российской Федерации" и отдельные федеральные конституционные законы в связи с созданием кассационных судов общей юрисдикции и апелляционных судов общей юрисдикции"

[19] Постановление Правительства РФ от 27 декабря 2012 г. N 1406 "О федеральной целевой программе "Развитие судебной системы России на 2013-2020 годы"

[20] Постановление Правительства Российской Федерации от 25 мая 2013 г. N 440 "О стандарте обеспечения помещениями федеральных государственных гражданских служащих, применяемом при подготовке задания на проектирование административных зданий для размещения центральных аппаратов федеральных государственных органов на территории, включенных с 1 июля 2012 г. в состав внутригородской территории города федерального значения Москвы в результате изменения его границ, и минимальных требованиях к материально-техническому оснащению служебных мест указанных гражданских служащих"

[21] Постановление Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 г. N 272 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)"

[22] Указ Президента Российской Федерации от 30 апреля 2015 г. N 215 "Об утверждении Положения о связи для нужд органов государственной власти"

[23] Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. N 928-р "Перечень объектов, подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации"

[24] Постановление Правительства Российской Федерации от 4 февраля 2020 г. N 84 "Об утверждении Правил обеспечения помещениями федеральных государственных гражданских служащих и работников федеральных органов исполнительной власти, а также работников организаций при размещении в помещениях здания правительственного комплекса"

Библиография (Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

УДК 69+725.15.011 ОКС 91.040.99

Ключевые слова: здания федеральных судов; функциональные группы помещений; параметры помещений; процессуальная зона; зал судебных заседаний; безопасность; встроенное помещение; инженерные системы и оборудование; доступность территории, зданий и сооружений

(Измененная редакция, Изм. N 1, 2).

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

Редакция документа с учетом
изменений и дополнений подготовлена
АО "Кодекс"

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 25 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов